

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๘  
อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

| ลำดับ                              | รายละเอียด                                                                   | ความถี่           | ระยะเวลา                                          |      |       |      |      |       |      |      |      |      |      |      | ผู้รับผิดชอบ                                                                     |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|------|-------|------|------|-------|------|------|------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                              |                   | ม.ค.                                              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                                                                                  |
| หมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน |                                                                              |                   |                                                   |      |       |      |      |       |      |      |      |      |      |      |                                                                                  |
| ๑.                                 | กำหนดมาตรการ/แนวทางปฏิบัติ                                                   |                   |                                                   |      |       |      |      |       |      |      |      |      |      |      | คณะทำงานสนับสนุน<br>การดำเนินโครงการ<br>สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๓ |
| ๒.                                 | ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟ LED                                                   |                   |                                                   | ๒๘   |       |      |      |       |      |      |      |      |      |      |                                                                                  |
| ๓.                                 | ทบทวนมาตรการประหยัดพลังงาน<br>(ไฟฟ้า น้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง กระดาษ)            | ๑ ครั้ง/ปี        |                                                   |      |       | ๗    |      |       |      |      |      |      |      |      |                                                                                  |
| ๔.                                 | ทบทวนมาตรการใช้ทรัพยากร<br>(ไฟฟ้า น้ำ น้ำมัน กระดาษ และอื่นๆ)                | ๑ ครั้ง/ปี        |                                                   |      |       | ๗    |      |       |      |      |      |      |      |      |                                                                                  |
| ๕.                                 | ทบทวนมาตรการจัดประชุมที่เป็นมิตรกับ<br>สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน | ๑ ครั้ง/ปี        |                                                   |      |       |      |      |       | ๒๙   |      |      |      |      |      |                                                                                  |
| ๖.                                 | เก็บข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและทรัพยากร<br>แต่ละเดือน พร้อมวิเคราะห์ข้อมูล  |                   | หมายเหตุ: เข้ารับการประเมินวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๖๘ |      |       |      |      |       |      |      |      |      |      |      |                                                                                  |
| ๗.                                 | รายงานผลปริมาณการใช้พลังงานและทรัพยากร<br>ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ      | ๑ ครั้ง/<br>เดือน | หมายเหตุ: เข้ารับการประเมินวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๖๘ |      |       |      |      |       |      |      |      |      |      |      |                                                                                  |



(นายชัยพล กุลโพธิ์สุวรรณ)  
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย