



ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ สำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ดำเนินการจ้างดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประจำปีงบประมาณ 2568 จาก บริษัท ชัมมิทเชียงใหม่ จำกัด เป็นจำนวนเงิน 5,460,000.00 บาท (ห้าล้านสี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายเป็นประจำปีเดือนจำนวน 12 งวด ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568 ตามรายละเอียดสัญญาจ้างเลขที่ 20/2568 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2567 นั้น

บัดนี้ บริษัท ชัมมิทเชียงใหม่ จำกัด ได้ส่งมอบงานจ้างดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประจำปีงบประมาณ 2568 ประจำเดือนเมษายน 2568 (งวดที่ 7) เป็นจำนวนเงิน 455,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ตามหนังสือบริษัทฯ เลขที่ 070/2568 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เรื่อง ขอส่งมอบงานจ้างดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประจำปีงบประมาณ 2568 เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับงานจ้างดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประจำปีงบประมาณ 2568 ประจำเดือนเมษายน 2568 (งวดที่ 7) แล้วปรากฏว่า

1. บริษัท ชัมมิทเชียงใหม่ จำกัด ได้ส่งมอบงานจ้างดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประจำปีงบประมาณ 2568 ประจำเดือนเมษายน 2568 (งวดที่ 7) ตามสัญญาจ้างเลขที่ 20/2568 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2567 ครบถ้วน ถูกต้อง ตามรายละเอียดการส่งมอบงานประจำปีเดือนเมษายน 2568 (งวดที่ 7) ตามสัญญาจ้างทุกประการ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2568

2. มีค่าปรับจำนวน - วัน เป็นจำนวนเงิน - บาท

3. สมควรจ่ายเงินจำนวน 455,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้แก่ บริษัท ชัมมิทเชียงใหม่ จำกัด ได้

/ จึงเสนอ...

จึงเสนอรายงานต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อโปรดทราบตามนัย ข้อ 175 (4) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

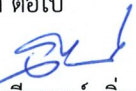
(ลงชื่อ) - ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ - ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ เสรีรัฐ)
ผู้ช่วยอธิการบดี

(ลงชื่อ) - ออน ทามูล - กรรมการ
(นายออน ทามูล)

(ลงชื่อ) - ธรรมนูญ ประกิจ - กรรมการ
(นายธรรมนูญ ประกิจ)

(ลงชื่อ) - เวทย์วศิน วงศ์เทพเตียน - กรรมการ
(นายเวทย์วศิน วงศ์เทพเตียน)

(ลงชื่อ) - สุขเกษม เกษมสุข - กรรมการ
(นายสุขเกษม เกษมสุข)

ที่ อว 8392(3)/ 02784 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2568 เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย - เพื่อโปรดทราบตามรายงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังกล่าวข้างต้น - กองคลัง ได้ตรวจสอบและพบว่า คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่เข้าร่วมการประชุมฯ ได้มีมติร่วมกันเห็นชอบในใบตรวจรับพัสดุ งานจ้างดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยการตอบกลับอีเมล ความว่า “รับรองใบตรวจรับพัสดุ” ตามแนวทางของหนังสือที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 348 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 เรื่อง การใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้าง - เห็นสมควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินจำนวน 455,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้แก่ บริษัท ชัมมิทเชียงใหม่ จำกัด ต่อไป  (นายจีรายุทธ์ อินแก้ว) นักบริหารงานพัสดุ	คำสั่ง - ทราบ - อนุมัติ  (นายชัยพล กุลโพธิ์สุวรรณ) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย ปฏิบัติแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - 7 พ.ค. 2568
--	---


(นางสาวสุณิสา รัตนานนท์)
หัวหน้างานพัสดุ
- 6 พ.ค. 2568


(นางจุฑารัตน์ ดวงฤทธิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
- 7 พ.ค. 2568

070/2568

1 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขอส่งมอบงานดูแลทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เอกสารแนบ -ใบวางบิลประจำเดือนเมษายน 2568
-รายงานการทำงานประจำเดือนเมษายน 2568

ตามที่บริษัท ชัมมิท เชียงใหม่ จำกัด ได้ทำสัญญาจ้างเหมางานดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามสัญญาจ้างเลขที่ 20/2568 นั้น โดยเริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 นั้น

บัดนี้บริษัท ชัมมิท เชียงใหม่ จำกัด ได้ทำความสะอาดพื้นที่ฯ ดังกล่าวประจำเดือนเมษายน 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอส่งมอบงานและวางบิลตั้งเบิกเงิน ประจำงวดเดือนดังกล่าวรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวพิมพ์ชญา ลลิตธีรพัฒน์)

กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ชัมมิท เชียงใหม่ จำกัด
SummitChiangmai Co.,Ltd.



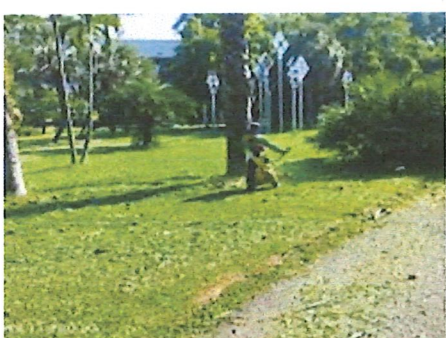
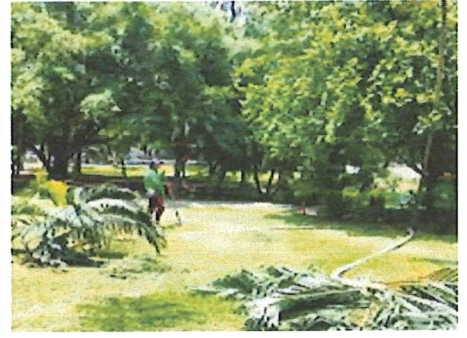
รายงานการปฏิบัติงานดูแลพื้นที่ส่วนกลางด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

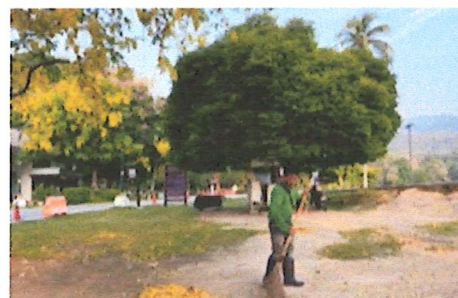
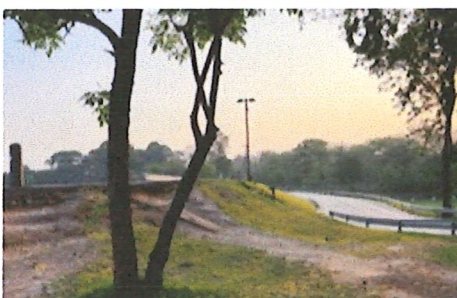
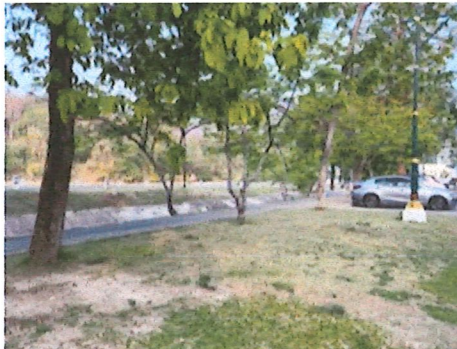
ประจำเดือน เมษายน 2568

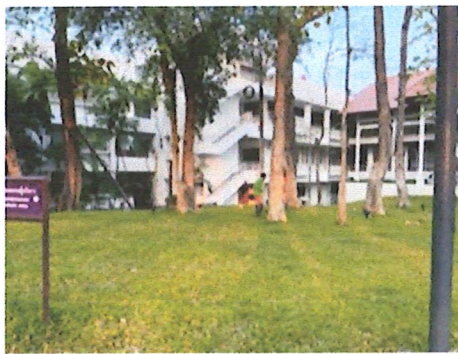
บริษัท ชัมมิต เชียงใหม่ จำกัด

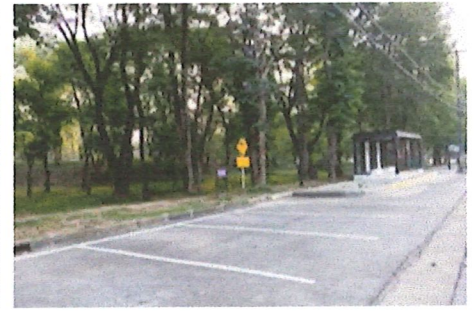
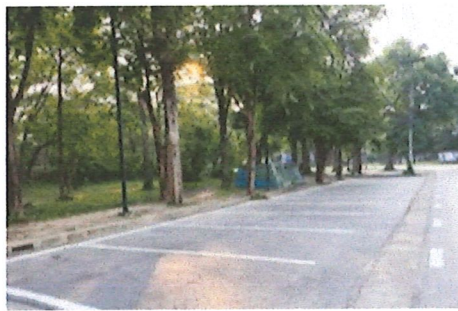
รายงานการปฏิบัติงานดูแลพื้นที่สวนกลางด้านหน้า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่













บริษัท ชัมมิต เชียงใหม่ จำกัด
Summit Chiangmai Co., Ltd.

ไม่ใช่ใบกำกับภาษี

สำนักงานใหญ่ : 250/84 ถ.เลียบคลองชลประทาน ต.บ้านแหวน อ.หางดง จ.เชียงใหม่ 50230
โทร. 053-812100 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 050 5562 0139 46

ต้นฉบับ

ใบแจ้งหนี้ / วางบิล
INVOICE / DELIVERY ORDER

นามลูกค้ากองอาคารและสถานที่ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ IV6804/0007
ที่อยู่ 239 ถนนห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200 วันที่ 1/5/2568

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

☐ สำนักงานใหญ่

สาขาที่ ☐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลาง บริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำเดือน เมษายน 2568	1	425,233.64	425,233.64

หมายเหตุ :

- กรณีชำระเงินโดยเช็คกรุณาส่งจ่ายเช็คติดคร่อมในนาม "บริษัท ชัมมิต เชียงใหม่ จำกัด" เท่านั้น
- ทางฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขใบกำกับภาษีภายใน 7 วันนับจากวันที่ระบุในใบกำกับภาษี (ผิดตกยกเว้น E. & OE.)

ราคาสินค้า	425,233.64
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	29,766.36
รวมเงินทั้งสิ้น	455,000.00
จำนวนเงิน ทั้งสิ้น	455,000.00

ตัวอักษร. (สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนไว้เรียบร้อยแล้ว		บริษัท ชัมมิต เชียงใหม่ จำกัด
ผู้รับสินค้า จ.พ.	ผู้ส่งสินค้า TL	P.R.
วันที่ 1/5/2568	วันที่ 1/5/2568	ผู้มีอำนาจลงนาม

บริษัท ชัมมิต เชียงใหม่ จำกัด
Summit Chiangmai Co., Ltd.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ศูนย์บริหารจัดการเมืองเพื่อความยั่งยืน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๑๙๒

ที่

อว ๘๓๙๒(๑๓)/

วันที่

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง

การตรวจการจ้างงานดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ว่าจ้างให้บริษัท ชัมมิทเชียงใหม่ จำกัด เป็นผู้รับจ้างเหมางานดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลางบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทางบริษัทมอบงวดงานทำความสะอาดประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ มานั้น

บัดนี้ได้ตรวจสอบแล้วว่า มีการทำงานตามรูปแบบสัญญารายการเรียบร้อยสมบูรณ์ โดยได้แนบเอกสารรายงานของฝ่ายผู้รับจ้างและรายงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ของผู้ควบคุมงานมาพร้อมแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายสุกษเกษม เกษมสุข)
นักวิทยาศาสตร์เกษตร
ผู้ควบคุมงาน

ลำดับ	พื้นที่	จำนวนแรงงาน รวม			จำนวนพื้นที่			ผลการทำงาน			
		ตาม TOR	ปฏิบัติงาน (แรงงาน)	ผู้ควบคุมงาน	ตามสัญญา	ไม่น้อยกว่า(ตร.ม.)	งานเก็บกวาด	ติดหญ้า	บำรุงรักษาสวน/สนาม		ประเมินผลตาม
									ปริมาณ	วันที่ดำเนินการ	
		24 วันx41 แรง =984 แรง	24 วัน	24 วัน	54350 ตร.ม.		ปริมาณ	วันที่ดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ	ประเมินผลตาม
1	ที่จอดรถตรงข้ามอาคารฝึกกีฬาคณะมนุษยศาสตร์				9,800	ครบ	ครบ	6,16,19	ครบ	1,5	5,16
2	ขอบอ่างแก้วตรงข้ามคณะมนุษย				3,500	ครบ	ครบ	18,29,30	ครบ	1,18	2,4,9,11
3	บริเวณทางเดินใหม่ทิศตะวันตกอ่างแก้ว				12,700	ครบ	ครบ	8,9,11,12,18	ครบ	18,19	12,25,19,20,21,22,26,29,30
4	เกาะแขก(เกาะลอย)				3,500	ครบ	ครบ	6,18	ครบ	18,19	3,8
5	บริเวณเส้นเชื่อมอ่างแก้ว				4,750	ครบ	ครบ	12,18	ครบ	5,19	28
6	ลานสังคีต				11,000	ครบ	ครบ	4,11,15,28	ครบ	1,5	11,18,20,22,25,30
7	ทิศตะวันตกศาลาธรรมและสนามหน้าศาลาธรรม				9,100	ครบ	ครบ	8,9,30	ครบ	2,5,18	25,26
8	อาคารและสนามรอบศาลาอ่างแก้ว				14,000	ครบ	ครบ	21,22	ครบ	2,18	2,14,19,23,27
9	สนามรอบเรือรบรองที่ประทับอ่างแก้ว				5,000	ครบ	ครบ	19,22	ครบ	2,5	4,12,21,25,29
10	สนามรอบสวนรักบี้				12,400	ครบ	ครบ	19,27	ครบ	18,25	5,18
11	สนามและลานจอดรถหน้ามหาวิทยาลัย	984	984	48	7,000	ครบ	ครบ	6,19	ครบ	6,18	6,18,25,29,30
12	สนาม สนามจอดรถทางทิศตะวันตก หมู่บ้านริสเล่าฟิ่ง				6,300	ครบ	ครบ	19,29	ครบ	18,19	5,19
13	สนามสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้านตะวันตก				19,500	ครบ	ครบ	2,4,25	ครบ	1,5,18,19,27	2,5,11,12,18,26
14	สนามสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้านทิศเหนือ				6,600	ครบ	ครบ	2,25	ครบ	5,18,19,22	2,21,27,29,30
15	สนามสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้านทิศตะวันออก/ทิศใต้				26,000	ครบ	ครบ	1,2,21,25,29	ครบ	5,19,25,27,30	4,8,14,15
16	บริเวณสวนปาล์ม สนามจอด อย่างเก็บน้ำ				26,000	ครบ	ครบ	16,18,19,27	ครบ	2,30	1,2,4,8,11,12,21,25,27
17	รอบอ่างเก็บน้ำห้วยตาตมพู				17,000	ครบ	ครบ	1,7,23,25	ครบ	5,7	20,23
18	ภาคฝ่ายหลังห้องหน้าคณะนิติศาสตร์				8,500	ครบ	ครบ	16,18,19,29	ครบ	7,26	2,4,7,16
19	ทิศตะวันตกประตูหน้ามหาวิทยาลัย				17,000	ครบ	ครบ	1,23	ครบ	7,26	7,11,18,19,23
20	ด้านหลังคณะนิติศาสตร์และหน่วยประมวลผลสืบค้นบ้านพักรับรอง				6,000	ครบ	ครบ	1,18,25,29	ครบ	7,26	7,18
21	บ้านพักรับรองอ่างแก้ว				6,000	ครบ	ครบ	6,23	ครบ	6,26	6
รวมพื้นที่สุทธิ ตามสัญญา (ไม่น้อยกว่า)					231,650						

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ

* บำรุงรักษา สวนสนาม สนามจอดรถ ความเรียบร้อย ของต้นไม้ สวน และสนาม การตัดแต่ง ดูแล ใ้ปุ๋ย กำจัดวัชพืช แมลง รวมถึงการอื่นซึ่งทำให้ เกิดความสวยงาม สะอาดเรียบร้อย ตลอดเวลา

* ระยะเวลา หมายถึง เศษปฏิกูล ที่เกิดจากใบไม้ ต้นไม้ จากธรรมชาติ การตัดแต่ง และอื่นๆ ซึ่งเกิดจากการใช้งานพื้นที่ปกติ

สรุปผลการปฏิบัติงาน : ทงทั้งพื้นที่ส่วนได้ทำการจัดส่งเจ้าหน้าที่ เข้ามาทำงานตามข้อกำหนด โดยมีความสมบูรณ์งาน 2 นาย และเจ้าหน้าที่ประจำสนาม 41 นาย รวมทั้งหมด 984 แรงงาน ตามข้อกำหนด TOR เดือน เมษายน 2568 เป็นงวดที่ 7

ตามสัญญา และส่งจำนวนวันที่ 24 วัน โดยผลงานเรียบร้อยผ่านเกณฑ์

รายงานโดย นายพิษณุเกษม เกษมสุข

นักวิทยาศาสตร์เกษตร (ผู้ตรวจสอบการปฏิบัติงาน)

รายงานประจำวัน เดือน เมษายน 2568 (งวดที่7)
งานดูแลรักษาภูมิทัศน์พื้นที่ส่วนกลาง บริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย

ลำดับที่		พื้นที่		งานกวาดใบไม้ประจำวัน																					ปัญหาและอุปสรรค	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#	#		
1	ที่จอดรถตรงบ้านธนาคารกสิกรถึงคณะมนุษยศาสตร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2	ขอบอ่างแก้วตรงข้ามคณะมนุษย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	บริเวณทางเดินใหม่ทิศตะวันตกอ่างแก้ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4	เกาะเขก(เกาะลอย)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5	บริเวณเส้นเขื่อนอ่างแก้ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
6	ลานสังคีต	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
7	ทิศตะวันตกศาลาธรรมและสนามหน้าศาลาธรรม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
8	อาคารและสนามรอบศาลาอ่างแก้ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
9	สนามรอบเรือนรับรองที่ประทับอ่างแก้ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
10	สนามรอบสนามรักบี้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
11	สนามและลานจอดรถไฟฟ้าท่าข้ามมหาวิทยาลัย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
12	สนาม ลานจอดรถและทางเท้าติดแนวรั้ว หมู่บ้านวิลล่าผาผึ้ง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
13	สนามสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้านทิศตะวันตก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
14	สนามสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้านทิศเหนือ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
15	สนามสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้านทิศตะวันออก/ใต้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
16	บริเวณสวนป่าสน ลานจอด อ่างเก็บน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
17	รอบอ่างเก็บน้ำห้วยดาดขมพู	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
18	กาดฝ้ายหินถึงหน้าคณะนิติศาสตร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
19	ทิศตะวันตกประตูหน้ามหาวิทยาลัย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
20	ด้านหลังคณะนิติศาสตร์และหน่วยประชาสัมพันธ์ถึงบ้านรับรอง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
21	บ้านพักรับรองอ่างแก้ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	หมายเหตุ	13-15 หยตวันสงกรานต์																								

