

แผนดำเนินการให้ความรู้ความเข้าใจ/การให้ความสำคัญและการขับเคลื่อนโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลำดับ	หัวข้อ	ตัวชี้วัด	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	2563		2564							ผู้รับผิดชอบ			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ: โครงการสำนักงานสีเขียว การอบรม/ฟังบรรยาย/ผ่านสื่อออนไลน์ (Zoom) 1) ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว 2) การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ 3) การจัดการมลพิษและของเสีย 4) การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม <b>** (บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ)</b> 5) ก๊าซเรือนกระจก	138 คน	กลุ่มเป้าหมาย 1,2,3													คณะกรรมการขับเคลื่อน โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานมหาวิทยาลัย
2	การให้ความรู้ความเข้าใจ: มาตรการประหยัดทรัพยากรและพลังงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม ผ่านสื่อออนไลน์/line/e-book/e-document/facebook/เว็บไซต์ ฯลฯ	138 คน	กลุ่มเป้าหมาย 1,2,3													
3	การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แผนป้องกันระดับอค์คีย์และแผ่นดินไหวในอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย”	มากกว่าร้อยละ 80	กลุ่มเป้าหมาย 1,2,3													
4	การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ: การให้ความสำคัญในการแยกขยะ (ข้างข้างแยก) ผ่านสื่อออนไลน์/line/ facebook/เว็บไซต์/VDO ฯลฯ	138 คน	กลุ่มเป้าหมาย 1,2,3													
5	การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ: การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผ่านสื่อออนไลน์/line/ facebook/เว็บไซต์/VDO ฯลฯ	138 คน	กลุ่มเป้าหมาย 1,2,3													
6	การให้ความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับ: ก๊าซเรือนกระจก ผ่านสื่อออนไลน์/line/ facebook/เว็บไซต์/VDO ฯลฯ	138 คน	กลุ่มเป้าหมาย 1,2,3													
7	การสื่อสารและรายงานข้อมูล/สถิติการใช้ทรัพยากรและพลังงานเชิงประจักษ์ ผ่านสื่อออนไลน์/line/ facebook/เว็บไซต์/VDO ฯลฯ	138 คน	กลุ่มเป้าหมาย 1,2,3													
8	การอบรมให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้บริหารช่วง ประกอบด้วย ผู้ประกอบการร้านอาหาร และพนักงานทำความสะอาด อาคารสำนักงาน 2 อบรม/บรรยาย/ผ่านสื่อออนไลน์/line ฯลฯ	15 คน	กลุ่มเป้าหมาย 2-3													

กลุ่มเป้าหมาย รวม 138 คน

- บุคลากรในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย (อาคาร 2) จำนวน 123 คน
- ผู้ประกอบการร้านค้า 10 คน
- พนักงานทำความสะอาด 5 คน



( นางวิวรรณ ศรีทองคำ )  
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย  
21 กรกฎาคม 2564