



แผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุอัคคีภัย

สำนักงานมหาวิทยาลัย อาคาร 2

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บทที่ 1

ที่มาและความสำคัญ

1.1 หลักการและเหตุผล

อัคคีภัยเป็นภัยพิบัติที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง โดยที่บางครั้งเราอาจไม่ทันรู้ตัวซึ่งอาจเกิดจากธรรมชาติ หรือเกิดมาจากความประมาท ขาดความระมัดระวังหรือพลั้งเผลอทำให้ส่งผลต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของส่วนราชการและประชาชนทั่วไป สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่อง ของการป้องกันและระงับอัคคีภัย เนื่องจากมีบุคลากรและผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัยอยู่เป็นจำนวนมาก ตลอดจน มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงานรวมถึงเอกสารต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งเชื้อเพลิงเป็นอย่างดี หากไม่มีการ ตรวจตราอย่างระมัดระวังอาจเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ประกอบกับมีต้นไม้ กิ่งไม้แห้ง อยู่อีกเป็น จำนวนมาก หากเกิดอัคคีภัยจะได้มีการระงับได้อย่างทันท่วงที

สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุอัคคีภัยขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ และเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยง ต่ออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นแล้วก็จะสามารถระงับได้อย่างทันท่วงที ดังนั้น การเตรียมความพร้อม ต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินจากการเกิดอัคคีภัยทำให้สามารถป้องกันและรักษาความปลอดภัยด้านอัคคีภัยได้ และรวมถึงการจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกิดความตระหนักถึงอันตรายที่เกิดจากอัคคีภัยตลอดจนสามารถปฏิบัติตามแผน ป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อควบคุมและป้องกันความเสียหาย และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สิน
2. เพื่อลดอัตราความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย
3. เพื่อเตรียมความพร้อมการรับเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้อาคารสถานที่และอื่น ๆ ทั้งก่อนและหลังเกิดเหตุ
4. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานมหาวิทยาลัยเกิดความตระหนัก มีความพร้อม ความมั่นใจ และช่วยเหลือ ตนเองได้อย่างปลอดภัยเมื่อเกิดอัคคีภัย

1.3 ขอบเขตการทำงาน

แผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุอัคคีภัย ใช้เฉพาะกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย อาคาร 2 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1.4 ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1.5 คำนิยาม

ผู้อำนวยการดับเพลิง	หมายถึง	ผู้บังคับบัญชาสูงสุดในสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ทีมข้อมูลและประสานงาน	หมายถึง	หน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างทีมต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอก จัดเตรียมช่องทางสื่อสารและระบบรวบรวมข้อมูล เพื่อวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลสถานการณ์ ตลอดจนติดตามและจัดทำรายงานสถานการณ์ที่ถูกต้องเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารเหตุฉุกเฉิน
ทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย	หมายถึง	บุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลด้านความปลอดภัยสำหรับการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน โดยวิเคราะห์อันตราย ประเมินความเสี่ยง และเสนอแนะแนวทางป้องกันเพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อขอรับข้อมูลด้านความปลอดภัยที่จำเป็น
ทีมปฏิบัติการ	หมายถึง	หน่วยงานกลางที่มีหน้าที่วางแผนและควบคุมกลยุทธ์ในการตอบสนองต่อเหตุอัคคีภัยและสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยมีอำนาจตัดสินใจแทนผู้อำนวยการดับเพลิงในกรณีเร่งด่วน ประเมินและควบคุมการทำงานของหน่วยปฏิบัติการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเมื่อสถานการณ์รุนแรงหรือเกินขอบเขตความสามารถของสำนักงาน
หน่วยดับเพลิง	หมายถึง	หน่วยงานภายใต้การปฏิบัติการของทีมปฏิบัติการมีหน้าที่เข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ มีหน้าที่แจ้งขอรับการสนับสนุนจากหน่วยดับเพลิงภายนอก และร่วมปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อควบคุมสถานการณ์
หน่วยอพยพและค้นหา	หมายถึง	หน่วยงานภายใต้การปฏิบัติการของทีมปฏิบัติการรับผิดชอบการค้นหาผู้ติดค้างหรือผู้สูญหายในอาคาร และเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกจากพื้นที่อันตรายอย่างปลอดภัย

หน่วยปฐมพยาบาล	หมายถึง	หน่วยงานภายใต้การปฏิบัติการของทีมปฏิบัติการที่รับผิดชอบการให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ ก่อนประสานงานส่งต่อไปรักษายังโรงพยาบาล
หน่วยรักษาความปลอดภัย	หมายถึง	หน่วยงานภายใต้การปฏิบัติการของทีมปฏิบัติการที่รับผิดชอบดูแลความปลอดภัยในพื้นที่เกิดเหตุ จุดรวมพล และจุดจัดวางทรัพย์สิน (ถ้ามี) อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ควบคุมการเข้าถึงพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต
ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์	หมายถึง	หน่วยสื่อสารสถานการณ์ที่รับผิดชอบการสื่อสารข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้ทันต่อสถานการณ์ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบ คัดกรองและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จัดเตรียมระบบการสื่อสารฉุกเฉินที่เหมาะสม และบันทึกข้อมูลสถานการณ์เพื่อนำรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง
ทีมสนับสนุน	หมายถึง	หน่วยบริหารจัดการทรัพยากรที่รับผิดชอบในการวางแผนการใช้ทรัพยากรที่จำเป็นในสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก เวชภัณฑ์ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และยานพาหนะการดับเพลิง
หน่วยดูแลระบบสาธารณูปโภค	หมายถึง	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการสนับสนุนการตัดระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบแก๊สภายในอาคาร หรือสถานที่ง่าย และให้ข้อมูลด้านระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นแก่ทีมปฏิบัติการเมื่อได้รับการร้องขอ
ทีมงบประมาณฉุกเฉิน	หมายถึง	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการวิเคราะห์และวางแผนงบประมาณที่จำเป็นสำหรับการตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน โดยประเมินความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณฉุกเฉิน และจัดการทรัพยากรทางการเงินเพื่อฟื้นฟูสถานการณ์ให้กลับสู่สภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการดับเพลิง

ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่	หมายถึง	ผู้รับผิดชอบดูแลพื้นที่ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่ตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินภายในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อลดโอกาสในการพัฒนาความรุนแรงของการเกิดอัคคีภัย
ผู้นำทางอพยพหนีไฟ	หมายถึง	ผู้นำทางอพยพกลุ่มผู้ปฏิบัติงานไปยังจุดรวมพลตามเส้นทางหนีไฟที่ปลอดภัย โดยควบคุมดูแลไม่ให้เกิดความตื่นตระหนกหรือความวุ่นวายในระหว่างการอพยพ และต้องตรวจสอบให้คนสุดท้ายของส่วนงานออกจากอาคารผ่านประตูทางออกสุดท้ายภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที
ผู้ตรวจสอบยอด	หมายถึง	ผู้ตรวจนับจำนวนบุคลากรในสังกัดให้ครบ เมื่อมาถึงจุดรวมพล
สำนักงาน	หมายถึง	สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
แผนปฏิบัติการป้องกันและ รองรับเหตุอัคคีภัย	หมายถึง	แนวทางปฏิบัติที่กำหนดขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับเหตุเพลิงไหม้ โดยมุ่งเน้นการดำเนินการอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุ รวมถึงการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สิน

1.6 องค์ประกอบของแผน

แผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุอัคคีภัย ประกอบด้วยแผนการปฏิบัติ จำนวน 3 แผน ดังนี้

- แผนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุอัคคีภัย
- แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย
- แผนการปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ

บทที่ 2

แผนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุอัคคีภัย

2.1 แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย เช่น การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม ๕ ส. และการจัดบอร์ดนิทรรศการ

2.2 แผนการฝึกอบรม

เป็นแผนการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่บุคลากร ซึ่งจะประกอบ ไปด้วยการฝึกซ้อมการดับเพลิง การฝึกซ้อมการปฐมพยาบาล การฝึกซ้อมการช่วยชีวิต และการฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.3 แผนการตรวจตรา

เป็นการตรวจตราฝักระวังป้องกันและขจัดสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย ตรวจตราความปลอดภัยและความเรียบร้อยของอาคารสำนักงาน วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้โดยให้มีการหรือดำเนินการให้มีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

2.3.1 ให้บุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัยสำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณ สำนักงาน อาคาร สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในสถานที่ทำงานของตนเอง และบริเวณโดยรอบสถานที่ทำงานของตนเองทั้งก่อนและหลังปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมให้งานได้ดี ตลอดจนจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระดาษ และวัสดุอื่น ๆ ที่ติดไฟได้ง่าย เป็นต้น

2.3.2 จัดทำป้ายสื่อความหมายความปลอดภัย เช่น "ทางหนีไฟ" ต้องเห็นชัดเจน ทั้งกลางวันและกลางคืน ป้ายข้อความ "ทางเข้า" และ "ทางออก" และป้ายข้อความอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

2.3.3 ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของถังดับเพลิงอุปกรณ์ดับเพลิงภายใน อาคารให้ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยถังดับเพลิงจะต้องมีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนด และเปลี่ยน น้ำยาตามวาระและอายุของน้ำยานั้น และต้องติดตั้งในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน สามารถหยิบใช้งานได้ อย่างสะดวกไม่สิ่งกีดขวาง

2.3.4 จัดทำแผนผังอาคาร เส้นทางอพยพหนีไฟ จุดรวมพล และวิธีการขนย้าย ทรัพย์สินให้บุคลากร ได้รับทราบ

2.3.5 จัดทำผังการติดต่อสื่อสารกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งในและนอกเวลาราชการ หมายเลข โทรศัพท์ของผู้บริหาร หน่วยงาน ผู้ดูแลอาคารสถานที่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย สถานีตำรวจในพื้นที่ และสถานีดับเพลิงใกล้เคียงโดยทำป้ายติดให้ชัดเจน และทั่วถึง

2.3.6 จัดทำแผนระบบสำรองข้อมูล และเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์

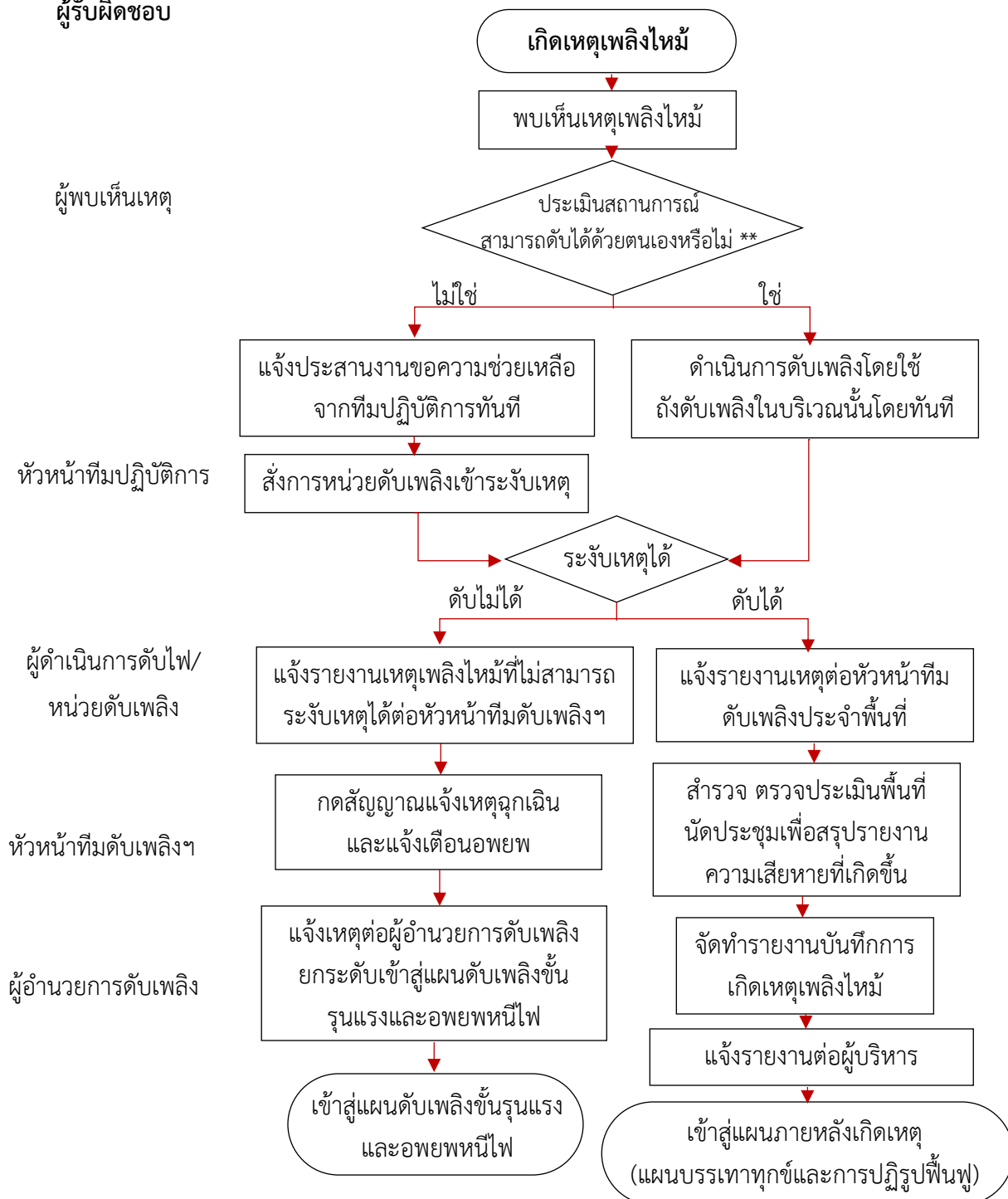
บทที่ 3

แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

3.1 แผนการดับเพลิง

แผนผัง 1 ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนการดับเพลิงขั้นต้น กรณีพบเห็นเหตุเพลิงไหม้

ผู้รับผิดชอบ



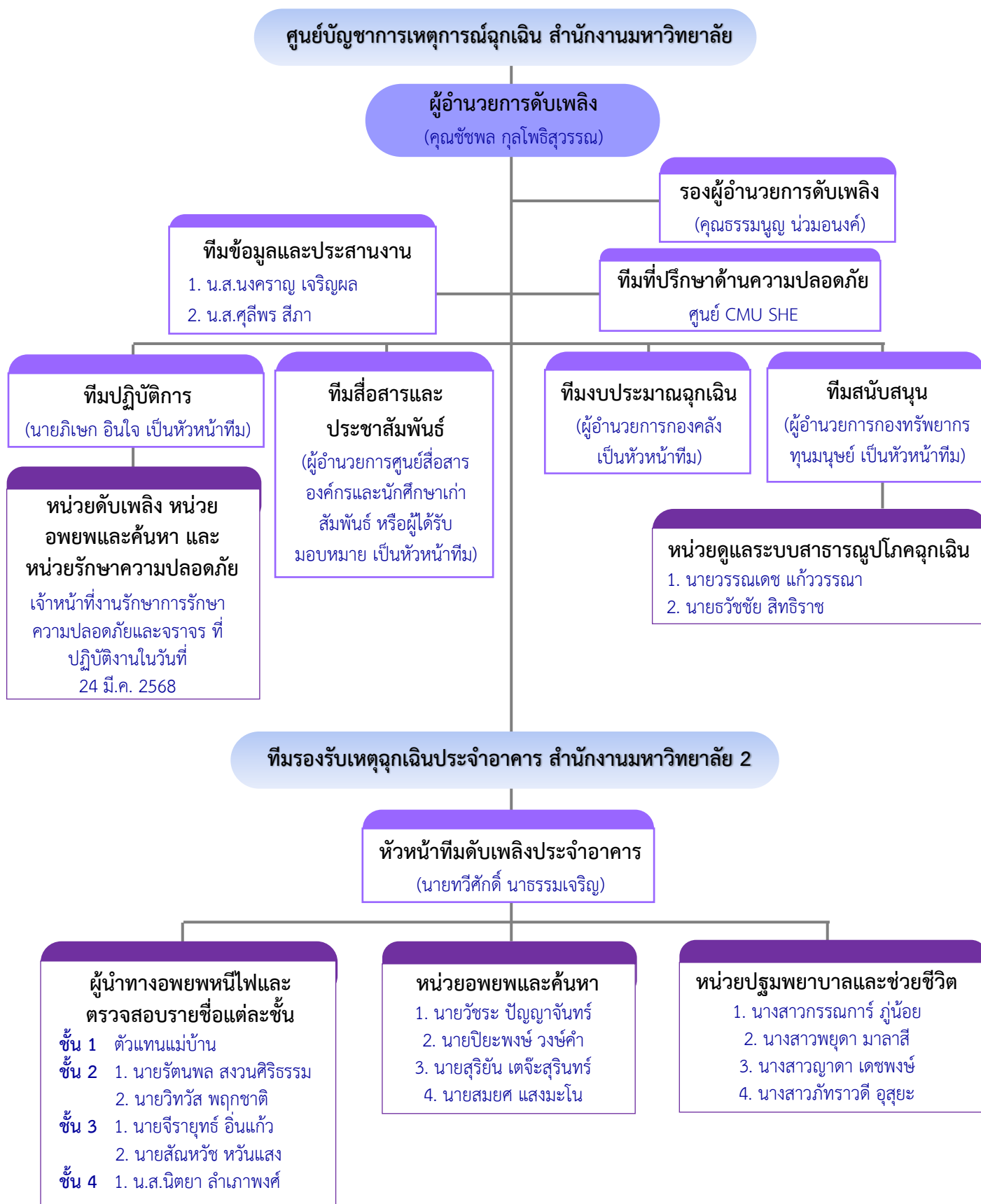
**** กรณีเหตุเพลิงไหม้เกิดจากเชื้อเพลิงประเภทวัตถุ หรือสารเคมีไวไฟ จะต้องใช้แผน
การปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีหกรั่วไหลร่วมด้วย****

แผนผัง 2 ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนการดับเพลิงขั้นรุนแรง



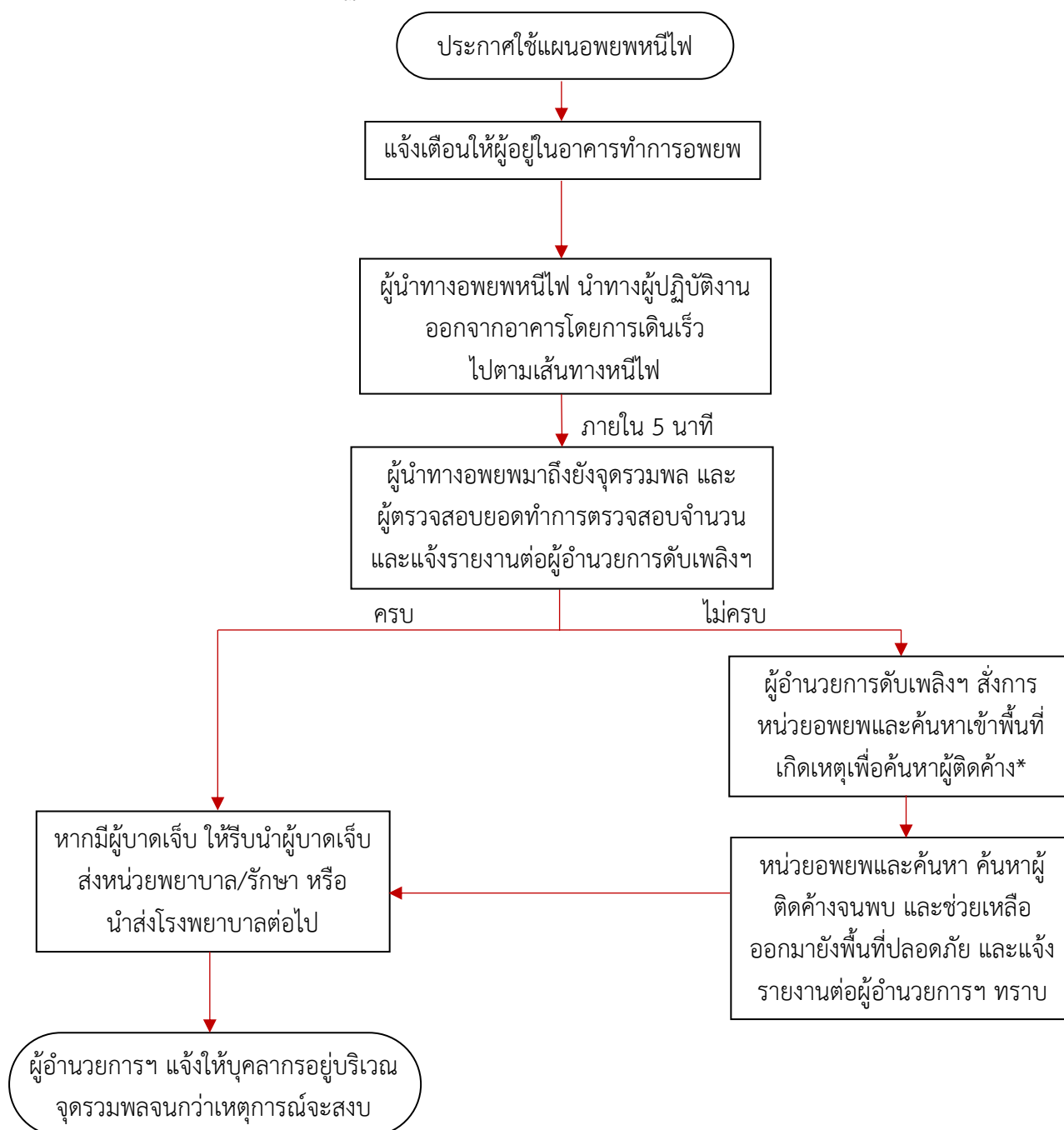
**** กรณีเหตุเพลิงไหม้เกิดจากเชื้อเพลิงประเภทวัตถุ หรือสารเคมีไวไฟ จะต้องใช้แผนการปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน กรณสารเคมีหกรั่วไหลร่วมด้วย****

แผนผัง 3 การกำหนดบทบาทหน้าที่ตามโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย



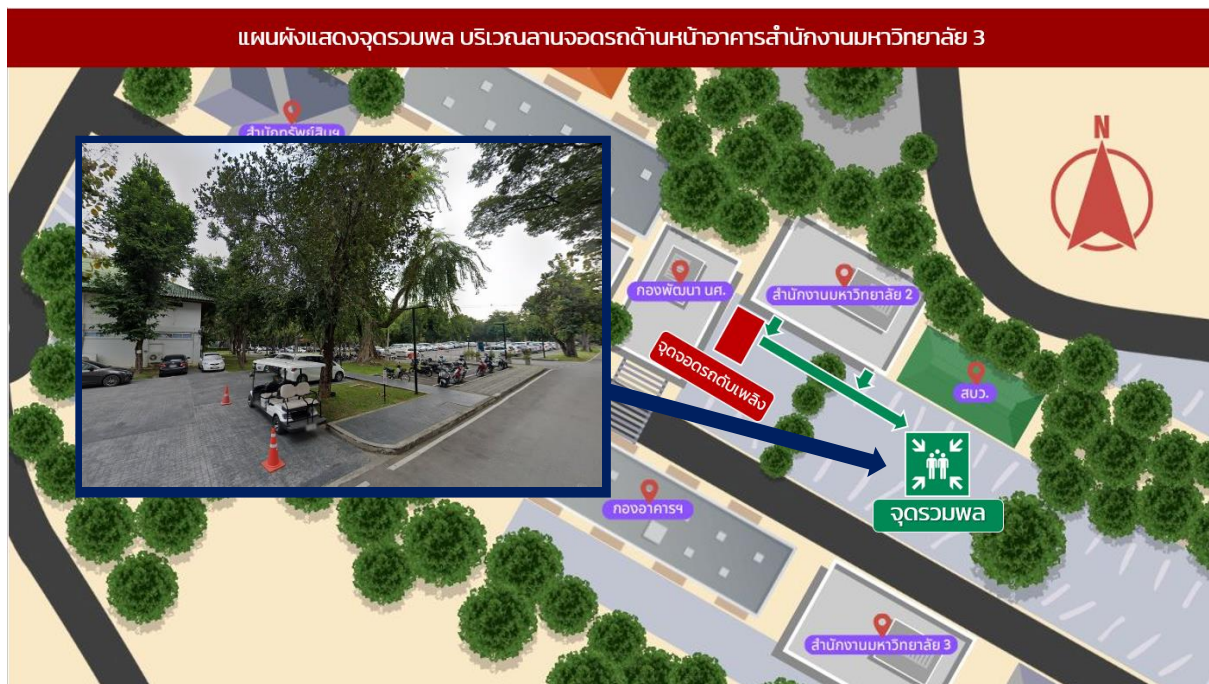
3.2 แผนการอพยพหนีไฟ

แผนผังที่ 4 ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนอพยพหนีไฟ



**** กรณีหน่วยอพยพและค้นหา ไม่สามารถเข้าไปค้นหาและช่วยเหลือผู้ติดค้างภายในอาคารได้
ให้แจ้งประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกทันที ****

3.2.1 การกำหนดจุดรวมพล



บทที่ 4

แผนการปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ

4.1 แผนบรรเทาทุกข์

การดำเนินการบรรเทาทุกข์จะดำเนินการทันทีหลังจากเหตุเพลิงไหม้สงบลง ซึ่งจะมุ่งเน้นการลดผลกระทบ และความเสียหายที่เกิดจากเพลิงไหม้หรือป้องกันการเกิดซ้ำในอนาคต และควบคุมความเสียหายไม่ให้ลุกลาม รวมทั้งช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบภัย ซึ่งในการดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์ มีดังนี้

4.1.1 การควบคุมพื้นที่เสี่ยง ภายหลังเหตุการณ์เพลิงไหม้สงบลง ควรดำเนินการจำกัดการเข้าถึงพื้นที่ที่อาจเกิดอันตรายทันที เช่น พื้นที่ที่มีโครงสร้างเสี่ยงต่อการถล่ม หรือเสี่ยงต่อการลุกไหม้ซ้ำ รวมทั้งบริเวณที่มีการระบายอากาศออกจากพื้นที่เกิดเหตุ

4.1.2 การประเมินความปลอดภัยของโครงสร้าง เพื่อดูว่ามีความปลอดภัยพอที่จะเข้าไปดำเนินการบรรเทาความเสียหายมากน้อยเพียงใด ซึ่งเป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น วิศวกร (โครงสร้าง, โยธา, ไฟฟ้า) ผู้ตรวจสอบอาคาร หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น หากส่วนงานมีการจัดตั้งหน่วยบรรเทาและฟื้นฟูตามโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ฉุกเฉิน ผู้บัญชาการฯ มีหน้าที่สั่งการให้ตรวจประเมินความปลอดภัยของโครงสร้างอาคารอย่างครอบคลุมประเด็น

4.1.3 การเฝ้าระวังเพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม อาจพิจารณาจัดตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายที่เฉพาะให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทำการนัดหมายการประชุมชี้แจงและมอบบทบาทหน้าที่เพิ่มเติม เพื่อดำเนินการเฝ้าระวังสุขภาพจากเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่การทำงานที่อาจมีการแพร่กระจายของสารเคมีอันตราย และเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางการดำเนินการ

4.1.4 การบันทึกข้อมูลและรายงานผล ภายหลังดำเนินการประเมินความปลอดภัยของโครงสร้าง และเฝ้าระวังเพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ให้จัดประชุมเพื่อสรุปเหตุการณ์ อภิปราย ให้เจ้าของพื้นที่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดทำบันทึกข้อมูลเหตุการณ์เพลิงไหม้ รวมถึงสาเหตุที่เกิดขึ้น โดยมีรายละเอียดพื้นที่ ความเสียหาย รายงานต่อผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณากำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันและระงับ กรณีเป็นเหตุที่ต้องดำเนินการสอบสวนตามกฎหมาย ส่วนงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับพนักงานสอบสวนด้านการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อไป

4.1.5 การจัดหาสถานที่ปฏิบัติงานชั่วคราว เป็นดำเนินการวางแผน และจัดการ เพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถดำเนินการต่อไปได้ในขณะที่มีการซ่อมแซม หรือปรับปรุงพื้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยดำเนินการให้ครอบคลุมประเด็น

4.2 แผนการฟื้นฟู

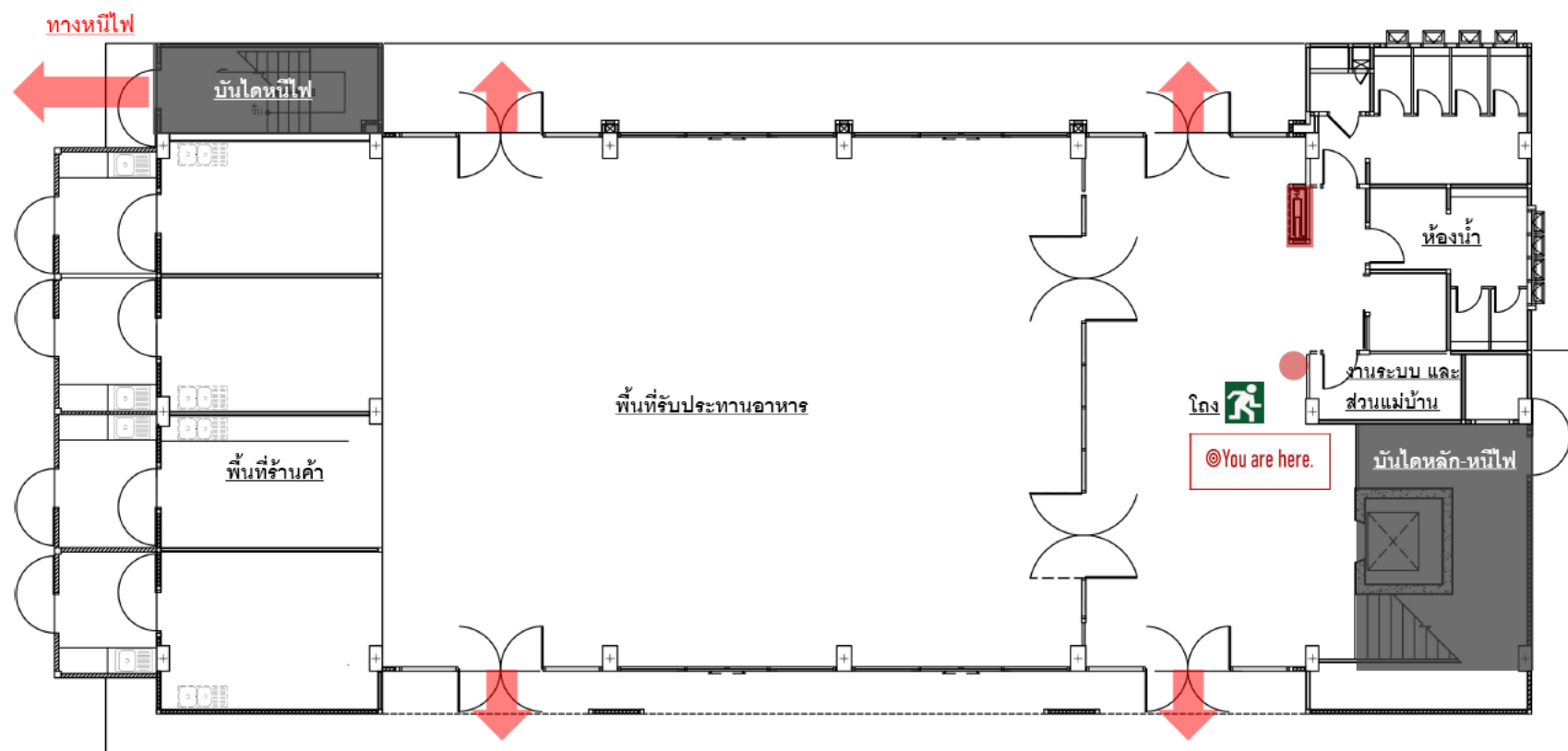
4.2.1 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านจากสถานการณ์จริง มาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (แผนดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ) แผนการบรรเทาทุกข์ (ทันทีที่เพลิงสงบ) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไข การมอบหมายตัวบุคคลที่รับผิดชอบในฝ่ายต่างๆ ที่บกพร่องให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

4.2.2 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อร่วมรับแผนฟื้นฟู ได้แก่ โครงการประชาสัมพันธ์สาเหตุการเกิดอัคคีภัย และแนวทางการป้องกันในรูปแบบต่างๆ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและสรรหาสิ่งสูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ โครงการฟื้นฟูสงเคราะห์บุคลากรที่เจ็บป่วยจากเหตุการณ์

กำหนดให้มีการซักซ้อมภาคทฤษฎีเป็นประจำทุกปี : โดยส่วนกลางสำนักงานมหาวิทยาลัย

- ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนป้องกันอัคคีภัย
- กำหนดแนวทางการปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย
- การสาธิตใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง

แผนผังอาคารแสดงเส้นทางอพยพหนีไฟ
สำนักงานมหาวิทยาลัย อาคาร 2



เบอร์โทร 0 5394 1191
ฉุกเฉิน 0 5394 1190

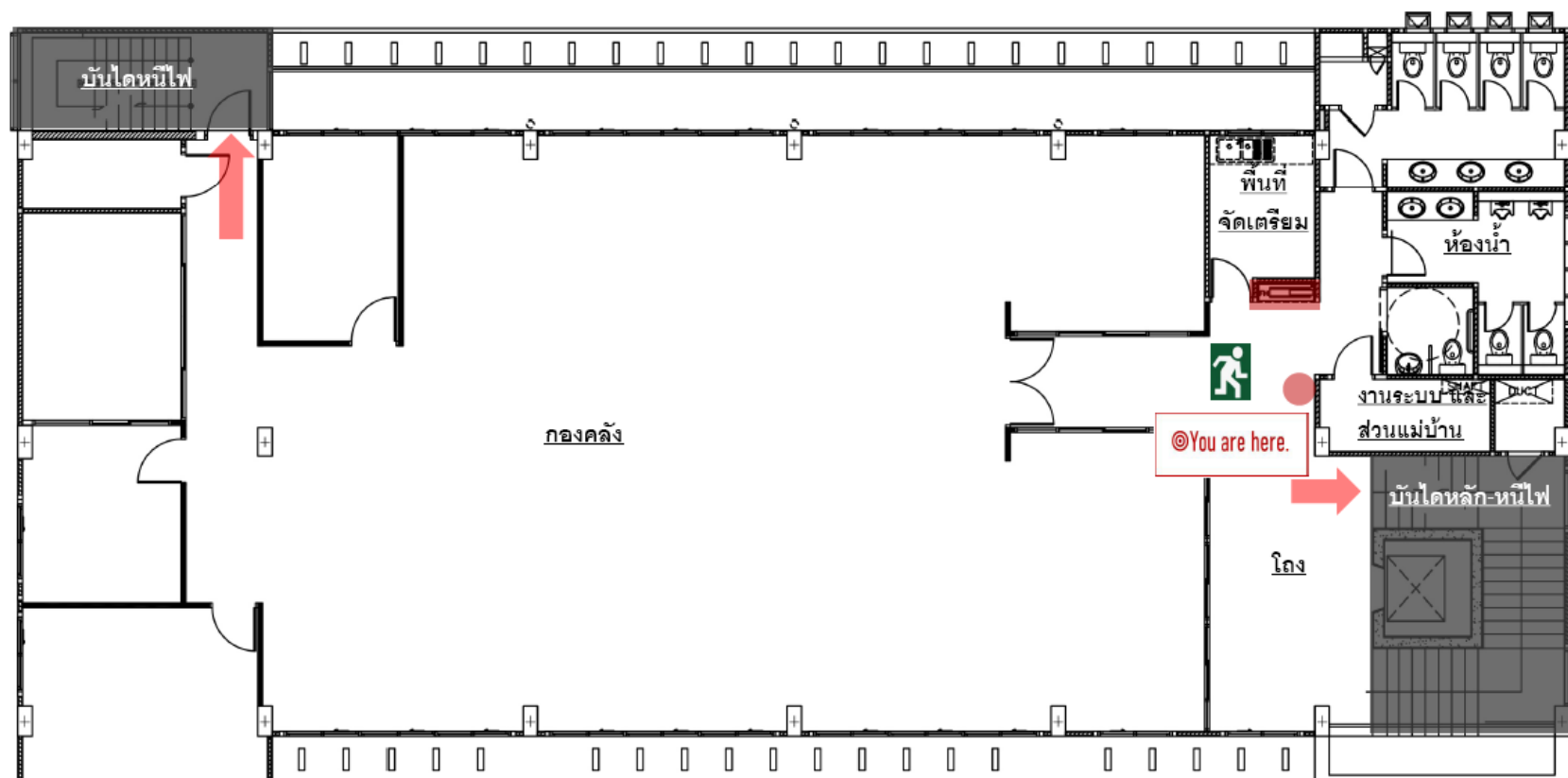
➡ ทางเข้า-ออกอาคาร

■ ตำแหน่งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง

● ตำแหน่งสัญญาณเตือนภัย

ผังพื้นที่ 1 (ระบบอัตโนมัติ)

มาตราส่วน 1:125



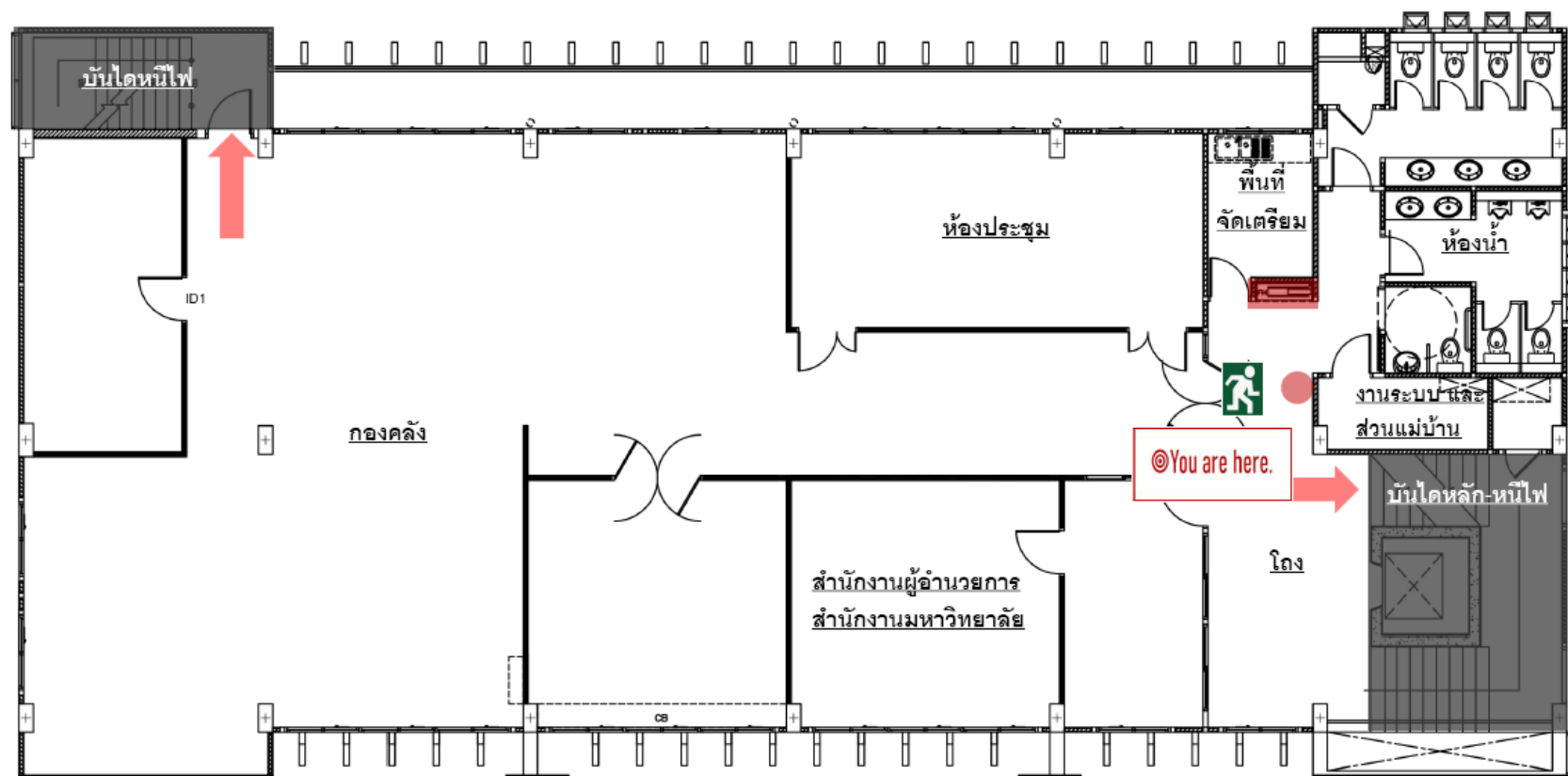
เบอร์โทร 0 5394 1191
ฉุกเฉิน 0 5394 1190

ตำแหน่งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง

ตำแหน่งสัญญาณเตือนภัย

ผังพื้นที่ 2 (ระบบอัตโนมัติ)

มาตราส่วน 1:125



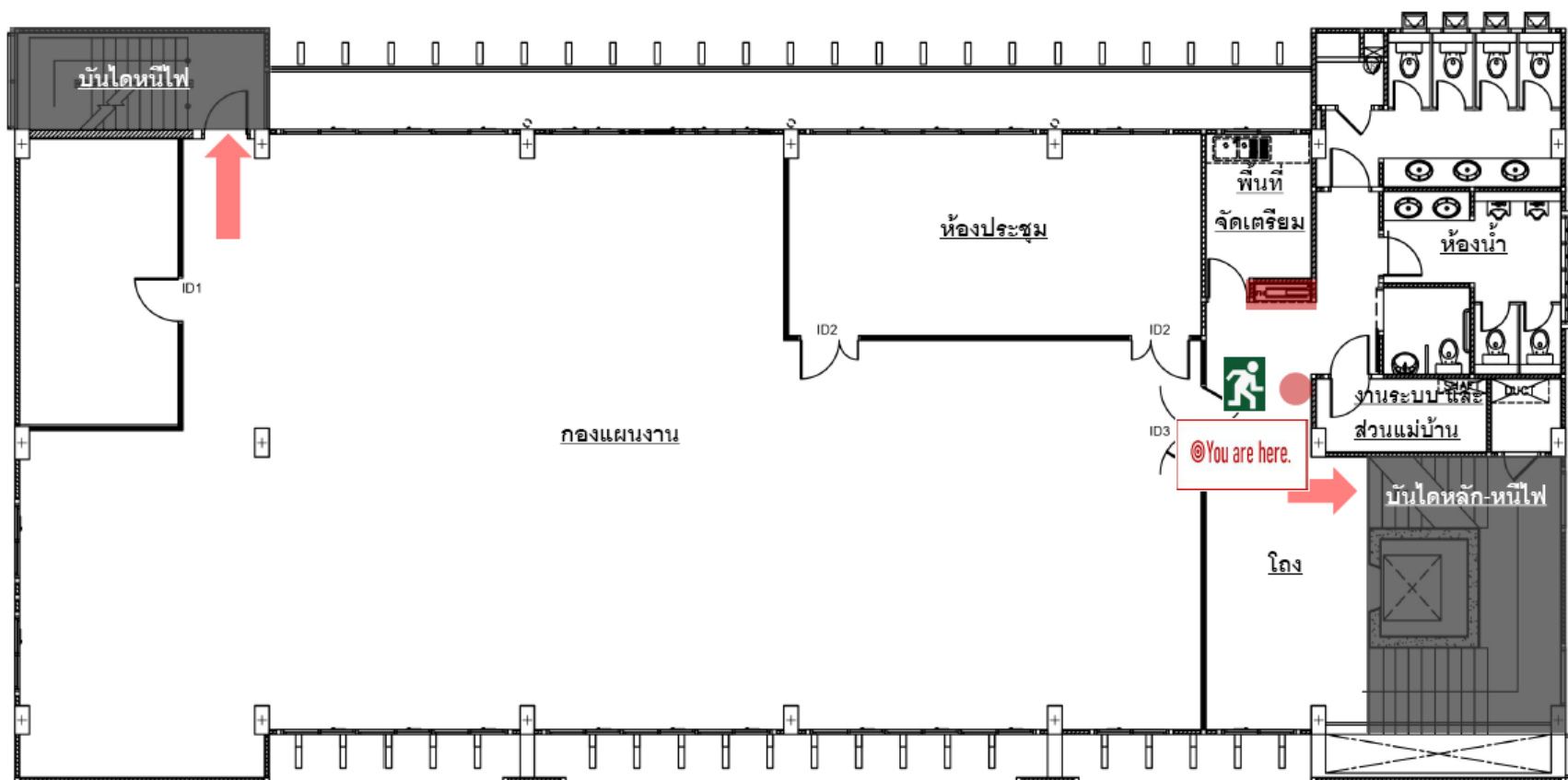
เบอร์โทร 0 5394 1191
ฉุกเฉิน 0 5394 1190

ตำแหน่งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง

ตำแหน่งสัญญาณเตือนภัย

ผังพื้นที่ 3 (ระบบอาคาร)

มาตราส่วน 1:125



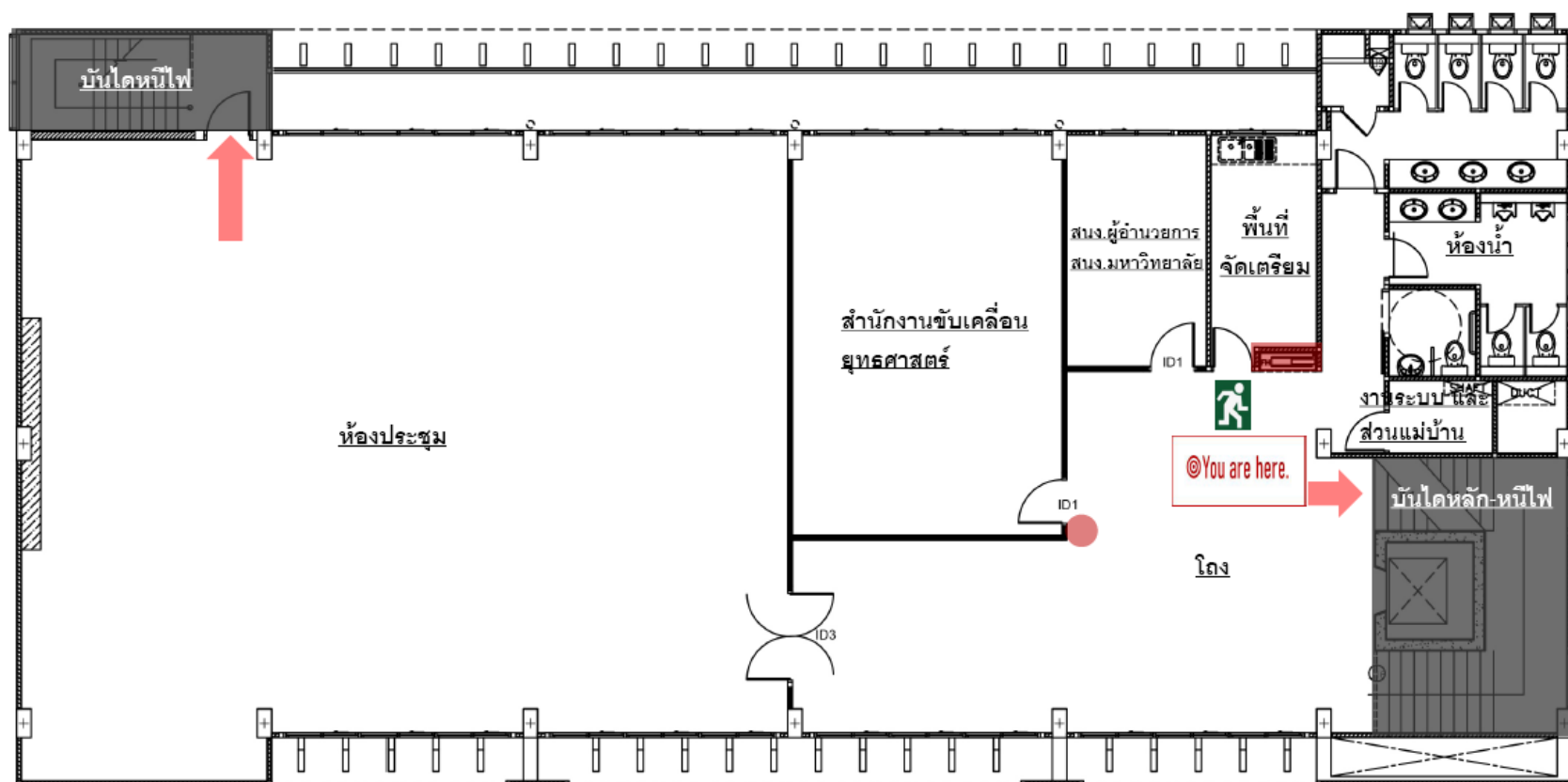
เบอร์โทร 0 5394 1191
ฉุกเฉิน 0 5394 1190

ตำแหน่งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง

ตำแหน่งสัญญาณเตือนภัย

ผังพื้นที่ 4 (ระบบอัตโนมัติ)

มาตราส่วน 1:125



เบอร์โทร 0 5394 1191
ฉุกเฉิน 0 5394 1190

ตำแหน่งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง

ตำแหน่งสัญญาณเตือนภัย

ผังพื้นที่ 5 (ระบบอัตโนมัติ)

มาตราส่วน 1:125

แผนการฝึกซ้อมจำลองเหตุการณ์แผ่นดินไหวและอัคคีภัย
สำนักงานมหาวิทยาลัย อาคาร 2

แผนการฝึกซ้อมจำลองเหตุการณ์แผ่นดินไหวและอัคคีภัย สำนักงานมหาวิทยาลัย 2

สถานที่เกิดเหตุ : อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2		วันที่ : 24 มีนาคม 2568		เวลา : 13.00 – 15.00 น.	
ผู้นำการฝึกซ้อม : คุณชัชพล กุลโพธิสุวรรณ (ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย)					
กองอำนวยการ : ตั้งอยู่บริเวณจุดรวมพล 3					
จุดรวมพล : บริเวณลานจอดรถ ด้านหน้าอาคารสำนักงาน					
จุดปฐมพยาบาล : ณ กองอำนวยการ ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ฉุกเฉิน สำนักงานมหาวิทยาลัย					
เหตุการณ์จำลอง : เวลา 12.30 น. ซึ่งเป็นช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน ขณะที่แม่บ้านเดินขึ้นบันไดจากชั้น 4 ไปยังชั้น 5 ได้สังเกตเห็นกลุ่มควันลอยออกมาจากห้องจัดเตรียม จึงรีบเข้าไปตรวจสอบ พบว่า เกิดเพลิงไหม้ที่ปลั๊กไฟ ซึ่งอยู่ในสภาพเก่าและถูกใช้งานหนักจากอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้อง แม่บ้านจึงรีบตะโกนขอความช่วยเหลือ ขณะนั้น หัวหน้าทีมดับเพลิงประจำพื้นที่ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานอยู่บนชั้น 5 ได้เดินออกจากลิฟต์และพบเห็นเหตุการณ์ จึงรีบใช้ถังดับเพลิงเข้าระงับไฟไหม้ แต่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ จึงโทรแจ้ง ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ฉุกเฉิน สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อเข้าระงับเหตุ พิจารณาระดับสถานการณ์ และประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟต่อไป ในเหตุการณ์มีผู้ได้รับบาดเจ็บ 2 ราย ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานชั้น 2 จำนวน 1 ราย และ ผู้ปฏิบัติงานชั้น 4 จำนวน 1 ราย					
ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
1	13.30 น.	ในช่วงพักรับประทานกลางวัน ขณะที่แม่บ้านกำลังเดินขึ้นบันไดจากชั้น 4 ขึ้นมายังชั้น 5 ได้พบเห็นกลุ่มควันไฟลอยออกมาจากห้องจัดเตรียม จึงได้รีบวิ่งเข้าไปดู พบว่า “เพลิงกำลังลุกไหม้ปลั๊กไฟ (สภาพเก่าถูกใช้งานอย่างหนักจากอุปกรณ์ไฟฟ้าในห้องนั้นทั้งหมด)” จึงตะโกนขอความช่วยเหลือ	แม่บ้าน ชั้น 5	เดินถือถังน้ำขึ้นมาจากชั้น 4 เมื่อพบเห็นควันจึงรีบวางถังน้ำและวิ่งเข้าไปดู เกิดอาการตกใจ ตะโกนขอความช่วยเหลือทันที	“ช่วยด้วย ๆ ไฟไหม้ ๆ”

ลำดับ	เวลาซ่อม จริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
2	13.31 น.	ขณะนั้น หัวหน้าทีมดับเพลิงประจำพื้นที่ ซึ่งเป็น ผู้ปฏิบัติงานอยู่บนชั้น 5 ได้เดินออกจากลิฟต์และ พบเห็นเหตุการณ์พอดิ ได้ยินเสียงตะโกนและเห็น กลุ่มควันไฟ จึงวิ่งไปหยิบถังดับเพลิง และเข้าดับ ไฟทันที	นายทวิศักดิ์ นารธรรม เจริญ	เดินออกมาจากลิฟท์ ตกใจเห็น กลุ่มควันจึงวิ่งไปหยิบถัง ดับเพลิงที่ติดตั้งบริเวณนั้น มา ฉีดดับเพลิงจุดที่เกิดเพลิงไหม้ <u>อุปกรณ์</u> 1. ถังดับเพลิง CO ₂	-
3	13.31 - 13.35 น. (4 นาที)	ฉีดสารดับเพลิงไปจนหมดถัง พบว่า “เพลิงไหม้มี แนวโน้มว่าจะดับไม่ได้ และเริ่มลุกลามไปบริเวณ อื่น ๆ” จึงตัดสินใจโทรแจ้งขอความช่วยเหลือจาก ทีมปฏิบัติการของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ฉุกเฉิน สำนักงานมหาวิทยาลัย	นายทวิศักดิ์ นารธรรม เจริญ	ยื่นฉีดสารดับเพลิงไปที่จุดเกิด เหตุเพลิงไหม้จนสารดับเพลิง หมด ไฟยังไม่ดับ จึงโทรแจ้งขอ ความช่วยเหลือ <u>อุปกรณ์</u> 1. โทรศัพท์ กดโทร. 94191	“ขอแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่ห้อง จัดเตรียม ชั้น 5 อาคาร สำนักงานมหาวิทยาลัย 2 เบื้องต้นได้ทำการระงับเหตุ แล้ว แต่ไม่สามารถดับไฟได้ ขอทีมดับเพลิงช่วยระงับเหตุ โดยด่วน”
4	13.35 – 13.37 น. (2 นาที)	หัวหน้าทีมปฏิบัติการ รับโทรศัพท์และทราบว่า เกิดเหตุเพลิงไหม้ จึงได้ดำเนินการ ดังนี้ - สั่งการให้ <u>หน่วยดับเพลิง</u> เข้าไปช่วยระงับเหตุ เพลิงไหม้ทันที - แจ้งให้หัวหน้าทีมดับเพลิงประจำพื้นที่ออกจาก พื้นที่เกิดเหตุทันที	นายภิเชก อินใจ และผู้ช่วยประสานงาน (งานการรักษาความ ปลอดภัยและจราจร)	รับโทรศัพท์ และรับทราบ เหตุการณ์ จึงได้สั่งการให้หน่วย ดับเพลิงนำถังดับเพลิงเข้าไป ช่วยดับเพลิงไหม้ ณ จุดเกิดเหตุ ด่วน	1. <u>รับทราบเหตุ</u> “ตอนนี้ขอให้ท่านรีบออกมา ยังพื้นที่เกิดเหตุ แล้วทางนี้ จะแจ้งให้หน่วยดับเพลิงเข้า ไปช่วยดับเพลิงไหม้ทันที”

ลำดับ	เวลาซ่อม จริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
4 (ต่อ)	13.35 – 13.37 น. (2 นาที)	- ประสานงานไปยัง <u>หน่วยดูแลระบบ</u> <u>สารสนเทศภูเก็ตภูเก็ต</u> เพื่อขอความช่วยเหลือด้านการตัดกระแสไฟฟ้าในอาคารและดูแลระบบน้ำในอาคาร - โทรแจ้งเหตุต่อ <u>ผู้อำนวยการดับเพลิง สำนักงานมหาวิทยาลัย</u> รับทราบเหตุและเตรียมพร้อมเข้าสู่แผนดับเพลิงขั้นรุนแรงและแผนอพยพหนีไฟ - เมื่อดำเนินการสั่งการและประสานงานแจ้งเหตุเสร็จ ได้เดินทางไปยังพื้นที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์	นายภิเชก อินใจ และผู้ช่วยประสานงาน (งานการรักษาความปลอดภัยและจราจร)	<u>วิธีการ</u> 1. รับโทรศัพท์ 2. สั่งการหน่วยดับเพลิง 3. โทรแจ้งเหตุผู้อำนวยการดับเพลิง 4. ประสานงานหน่วยดูแลระบบสารสนเทศภูเก็ตภูเก็ต	“มีเหตุเพลิงไหม้ที่ ห้องจัดเตรียม ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย หน่วยดับเพลิงเข้าไปช่วยดับไฟด่วน” <u>2. สั่งการหน่วยดับเพลิง</u> <u>3. ประสานงานหน่วยดูแลระบบสารสนเทศภูเก็ตภูเก็ต</u> “ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 ขอหน่วยไฟฟ้าและหน่วยประปามายังพื้นที่เกิดเหตุ เพื่อช่วยตัดกระแสไฟฟ้าในอาคาร และดูแลระบบน้ำในอาคารด้วย” <u>3. แจ้งเหตุผู้อำนวยการดับเพลิง</u> “ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 บริเวณห้องจัดเตรียม ชั้น 5

ลำดับ	เวลาซ่อม จริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
4 (ต่อ)					ตอนนี้ได้สั่งการหน่วยดับเพลิง เข้าพื้นที่เพื่อระงับเหตุเพลิง ไหม้แล้ว ขอผู้อำนวยการฯ โปรดเตรียมพร้อมเข้าสู่แผน ดับเพลิงขั้นรุนแรงและอพยพ หนีไฟ หากเป็นเหตุที่ไม่ สามารถระงับได้ด้วยหน่วย ดับเพลิง”
5	13.36 น.	หน่วยดับเพลิง เมื่อได้รับคำสั่งจากหัวหน้าทีม ปฏิบัติการจึงรีบเดินไปหยิบถังดับเพลิง และรีบไป ยังพื้นที่เกิดเหตุทันที เมื่อถึงพื้นที่เกิดเหตุได้ ร่วมกันฉีดสารดับเพลิงไปยังเพลิงไหม้ <u>แต่ไม่</u> <u>สามารถระงับเหตุได้</u> เนื่องจากไฟลุกลามเป็น บริเวณกว้าง และเริ่มมีกลุ่มควันฟุ้งกระจายไปทั่ว ทั้งตึก จึงแจ้งรายงานต่อหัวหน้าทีมปฏิบัติการให้ รับทราบ	เจ้าหน้าที่งาน รักษาการรักษาความ ปลอดภัยและจราจร จำนวน 2 ท่าน ที่ ปฏิบัติงานอยู่ในวันที่ 24 มี.ค. 2568	เดินไปหยิบถังดับเพลิงที่ จัดเตรียมไว้และถือขึ้นไปยังชั้น 5 อาคารสำนักงาน มหาวิทยาลัย 2 และทำการฉีด สารดับเพลิงไป ณ จุดเกิดเพลิง ไหม้ <u>อุปกรณ์</u> 1. ถังดับเพลิง CO ₂ จำนวน 2 ถัง 2. สวมเสื้อกั๊กหน่วยดับเพลิง 3. วิทียูสื่อสาร	“แจ้งหัวหน้าฯ ขณะนี้ได้ใช้ถัง ดับเพลิงตามขั้นตอนแล้ว แต่ ไม่สามารถดับไฟได้ ไฟยัง ลุกลามต่อเนื่อง ขอพิจารณา สั่งการเพิ่มเติมด้วย”

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
6	13.36 น.	หน่วยดูแลระบบสาธารณูปโภคฉุกเฉิน เมื่อได้รับแจ้งเหตุได้เดินทางมายังอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 และดำเนินการ - <u>หน่วยไฟฟ้า</u> ทำการลงเบรกเกอร์เพื่อตัดกระแสไฟฟ้าในอาคาร - <u>หน่วยประปา</u> ทำการเช็คระบบท่อน้ำดับเพลิงและเปิดระบบน้ำดับเพลิง เพื่อเตรียมพร้อมรองรับเหตุเพลิงไหม้	ตัวแทนเจ้าหน้าที่จากงานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง จำนวน 2 ท่าน	<u>ตัวแทนจากหน่วยไฟฟ้า</u> เมื่อมาถึงยังอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 ได้เข้าไปยังห้องควบคุมไฟฟ้า และสมมติว่าลงเบรกเกอร์เพื่อตัดระบบไฟฟ้าในอาคาร <u>ตัวแทนจากหน่วยประปา</u> เมื่อมาถึงยังอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 เข้าไปดูแลระบบน้ำในอาคาร ดำเนินการเปิดเครื่องยนต์ของระบบดับเพลิงในอาคาร (ถ้ามี)	<u>หน่วยไฟฟ้า</u> “ขณะนี้ได้ทำการตัดกระแสไฟในอาคารเรียบร้อยแล้ว” <u>หน่วยประปา</u> “ขณะนี้ระบบน้ำดับเพลิงและท่อน้ำพร้อมใช้งานแล้ว”
7	13.37 น.	<u>ผู้อำนวยการดับเพลิง สำนักงานมหาวิทยาลัย</u> เมื่อได้รับแจ้งเหตุ ได้สั่งการทีมข้อมูลและประสานงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการประสานงานแจ้งเหตุต่อหัวหน้าแต่ละทีม ดังนี้ 1) ทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย 2) ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ 3) ทีมบริหารจัดการงบประมาณ	คุณชัชพล กุลโพธิ์สุวรรณ	อยู่ ณ สำนักงาน และได้รับโทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้	<u>ผู้อำนวยการดับเพลิงฯ แจ้งต่อหัวหน้าทีมปฏิบัติการ</u> “รับทราบสถานการณ์ ขอให้ทางทีมปฏิบัติการ คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นอันดับแรก หากประเมินแล้วว่าสถานการณ์เกินควบคุม ให้แจ้งทันที”

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
7 (ต่อ)	13.37 น.	4) ทีมสนับสนุน เพื่อรับทราบเหตุเพลิงไหม้และเตรียมความพร้อม เข้าช่วยเหลือ		<u>วิธีการ</u> 1. รับโทรศัพท์ 2. ส่งการทีมข้อมูลและ ประสานงาน	ผู้อำนวยการดับเพลิงฯ ส่งการ ทีมข้อมูลและประสานงาน “ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 บริเวณห้องจัดเตรียม ชั้น 5 ขณะนี้อยู่ในระหว่างการ ควบคุมเพลิงไหม้โดยหน่วย ดับเพลิง ขอทีมประสานงาน แจ้งให้หัวหน้าทีมทุกทีม รับทราบและเตรียมพร้อมเข้า ช่วยเหลือ”
8	13.37 น.	ทีมข้อมูลและประสานงาน สำนักงาน มหาวิทยาลัย โทรแจ้งเหตุตามที่ได้รับมอบหมาย	1. นางสาวนงคราญ เจริญผล 2. นางสาวศุภิพร สีภา	โทรแจ้งเหตุต่อหัวหน้าทีมแต่ละ ทีม	- ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 บริเวณห้องจัดเตรียม ชั้น 5 ขณะนี้อยู่ในระหว่างการ ควบคุมเพลิงไหม้โดยหน่วย ดับเพลิง จึงแจ้งให้ท่าน รับทราบและเตรียมพร้อมเข้า ช่วยเหลือ

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
11	13.37 – 13.40 น. (3 นาที)	<u>หัวหน้าทีมปฏิบัติการ</u> เดินทางไปถึงยังพื้นที่เกิดเหตุ และประเมินสถานการณ์แล้วว่า “เหตุเพลิงไหม้มีแนวโน้มลุกลามและไม่สามารถระงับได้ จึงแจ้ง ขอให้ผู้อำนวยการดับเพลิง พิจารณาระดับเหตุฉุกเฉินและประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟทันที” <u>และสั่งการให้หน่วยดับเพลิงออกจากพื้นที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งกวดขันสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน</u>	นายภิเชก อินใจ (หัวหน้ากลุ่มเฉพาะ กิจการรักษาความปลอดภัยและจราจร)	เข้าสังเกตสถานการณ์ อยู่บริเวณ ลานจอดรถด้านหน้าอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 และได้รับแจ้งจากหน่วยดับเพลิงว่าไม่สามารถระงับเพลิงไหม้ได้ อีกทั้งมีกลุ่มควันไฟเริ่มลอยคลุ้งออกมาจากหน้าต่างของอาคาร จึงแจ้งขอ ยกระดับเหตุฉุกเฉินต่อ ผู้อำนวยการดับเพลิงและขอ ประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟ อุปกรณ์ 1. สวมเสื้อก๊วกหัวหน้าทีมปฏิบัติการ 2. วิทียูสื่อสาร	<u>หัวหน้าทีมปฏิบัติการแจ้งต่อผู้อำนวยการดับเพลิงฯ</u> “แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง ขณะนี้เหตุเพลิงไหม้ ไม่ สามารถระงับได้แล้ว ขอ พิจารณาระดับเหตุฉุกเฉิน และประกาศใช้แผนอพยพหนี ไฟด้วย” <u>หัวหน้าทีมปฏิบัติการสั่งการ หน่วยดับเพลิง</u> “ขอให้หน่วยดับเพลิง กวด ขันสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ของ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 เพื่อแจ้งให้ผู้ที่อยู่ในอาคาร รับทราบเหตุและพร้อมอพยพ เมื่อได้ยินเสียงประกาศจาก กองอำนาจการ และให้หน่วย ดับเพลิงออกจากพื้นที่เกิด เหตุทันที”

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
12	13.40 น.	ผู้อำนวยการดับเพลิง สำนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศยกระดับเหตุฉุกเฉินและใช้แผนอพยพหนีไฟ	คุณชัชพล กุลโพธิ สุวรรณ	สั่งการให้หัวหน้าแต่ละทีมมา พร้อมกัน ณ จุดรวมพล 3 บริเวณลานจอดรถด้านหน้า อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 3 ชั้นที่	“ขณะนี้เหตุเพลิงไหม้ ไม่ สามารถควบคุมได้ จึงขอ ประกาศยกระดับเหตุฉุกเฉิน และขอให้ผู้ที่อยู่ในอาคาร สำนักงานมหาวิทยาลัย 2 ทำ การอพยพหนีไฟออกมาจาก อาคาร มายังจุดรวมพล 3 ด้วย”
13	13.40 น.	ทีมข้อมูลและประสานงาน โทรขอความ ช่วยเหลือจากงานป้องกันฯ เทศบาลนคร เชียงใหม่ เพื่อช่วยระงับเหตุเพลิงไหม้ เมื่อได้รับ คำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงฯ	1. นางสาวนงคราญ เจริญผล 2. นางสาวสุลีพร สีภา	โทรขอความช่วยเหลือจากงาน ป้องกันฯเทศบาลนครเชียงใหม่ โทร. 053 234 444 ชั้นที่ <u>อุปกรณ์</u> 1. โทรศัพท์	“ติดต่อจาก มข. สำนักงาน มหาวิทยาลัย ตึกหน้า ขอแจ้ง เหตุเพลิงไหม้ที่ อาคาร สำนักงานมหาวิทยาลัย 2 ขอ หน่วยดับเพลิงเข้าช่วยระงับ เหตุเพลิงไหม้ด้วย”
เข้าสู่แผนการดับเพลิงขั้นรุนแรงและแผนการอพยพหนีไฟ จัดตั้งกองอำนาจการ ณ จุดรวมพล 3 บริเวณลานจอดรถด้านหน้าอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 3 เพื่อเป็นหน่วยกลางในการประสานงานและประชาสัมพันธ์สถานการณ์ไปยังหน่วยต่าง ๆ					
14	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ผู้อำนวยการดับเพลิง รองผู้อำนวยการดับเพลิง และทีมต่าง ๆ ตามโครงสร้างศูนย์บัญชาการ	ผู้มีบทบาทหน้าที่ตาม โครงสร้างศูนย์ บัญชาการเหตุการณ์	อยู่ ณ บริเวณจุดรวมพล เพื่อ วางแผนการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน ซึ่งหัวหน้าแต่ละทีมอาจถือแท็บ	-

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
14 (ต่อ)	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	เหตุการณ์ฉุกเฉิน สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำอยู่ ณ กองอำนวยการ *ในสถานการณ์จริง เมื่อเกิดเหตุจะต้องโทรแจ้งเหตุให้ผู้บริหารรับทราบด้วย	ฉุกเฉิน สำนักงาน มหาวิทยาลัย	เล็ด เพื่อใช้ประกอบการวางแผน เช่น แผนผังอาคาร ตารางตรวจสอบจำนวน ตารางงบประมาณ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เป็นต้น อุปกรณ์ 1. แท็บเล็ต หรือโทรศัพท์มือถือ	
14.1	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ - ประกาศให้ทุกคนที่อยู่ในอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 ทำการอพยพหนีไฟในขณะนี้ที่มีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ดังขึ้น - คอยสื่อสารรายงานสถานการณ์ ณ จุดรวมพล จนกว่าการฝึกซ้อมจะเสร็จสิ้น	ผู้อำนวยการศูนย์ สื่อสารองค์กร และนักศึกษาเก่า สัมพันธ์ หรือผู้ได้รับมอบหมาย	ประกาศให้ทุกคนทำการอพยพผ่านโทรโข่ง หรือลำโพงเคลื่อนที่ ณ จุดรวมพล ด้วยน้ำเสียงที่หนักแน่น ชัดเจน เพื่อให้ผู้คนปฏิบัติตามโดยไม่ตื่นตระหนก	<u>ระหว่างที่มีการอพยพ</u> “ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ชั้น 5 โปรดอพยพออกจากพื้นที่โดยทันที, ให้ติดตามคนถือธงนำทางอพยพหนีไฟ เพื่อออกอาคารอย่างปลอดภัย, ใช้เส้นทางหนีไฟที่ใกล้และปลอดภัยที่สุด ห้ามใช้ลิฟท์ ห้ามวิ่งให้เดินเร็ว, หากมีควันหนา ให้ก้มต่ำและใช้ผ้าปิดจมูก, ขอให้ทุกท่านอพยพอย่างมีสติ และช่วยเหลือผู้อื่นตามความเหมาะสม”

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
14.1 (ต่อ)	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ทิมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ (ต่อ)			<u>เมื่อผู้คนเริ่มออกมาจากอาคาร</u> “ขอให้ทุกท่านที่อพยพออกจากอาคารโปรดเดินตามผู้นำทางมารวมตัวกัน ณ จุดรวมพล 3 นี้อย่างเป็นระเบียบ, ห้ามกลับเข้าไปในอาคาร จนกว่าจะได้รับอนุญาต, เมื่อทุกคนมาถึงยังจุดรวมพล ขอให้ผู้ตรวจสอบยอดทำการเช็คจำนวนบุคลากรในสังกัดของท่าน และแจ้งรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิงด้วย เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีผู้ติดค้างในอาคาร” <u>ระหว่างที่อยู่ ณ จุดรวมพล</u> “ขณะนี้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงกำลังดำเนินการควบคุมเพลิง ขอให้ทุกท่านอยู่ที่จุดรวมพล และปฏิบัติตามคำแนะนำของ

ลำดับ	เวลาซ่อม จริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
					เจ้าหน้าที่, หลีกเลี้ยงการยื่น ขวางเส้นทางฉุกเฉิน, หาก รู้สึกเวียนศีรษะหรือมีอาการ ผิดปกติ กรุณาแจ้งหน่วยปฐม พยาบาลฯ ทันที, ขอให้ทุก ท่านอดทนรอสักครู่, ทุกท่าน สามารถมารับอาหารและ เครื่องดื่มได้ที่หน่วยสนับสนุน ในระหว่างที่รอเจ้าหน้าที่ ควบคุมสถานการณ์ หาก สามารถกลับเข้าอาคารได้ เรา จะแจ้งให้ท่านทราบอีกครั้ง”
14.2	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ทีมข้อมูลและประสานงาน - รวบรวมข้อมูลและจัดทำบันทึก เพื่อพร้อม รายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง ณ จุดรวมพล	1. นางสาวนงคราญ เจริญผล 2. นางสาวศุภิพร สีภา	จัดทำบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เช่น จำนวนผู้อพยพแต่ละส่วนงาน ผู้ได้รับบาดเจ็บ ผู้สูญหาย การ ควบคุมเพลิงไหม้ของเจ้าหน้าที่ ภายนอก หมายเลขโทรศัพท์ เพื่อติดต่อส่วนที่เกี่ยวข้อง เป็น ต้น	-

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
14.2 (ต่อ)				อุปกรณ์ 1. แท็บเล็ตหรือสมุดจดบันทึก ข้อมูล	
14.3	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ทีมบริหารจัดการงบประมาณ ให้ข้อมูลด้านงบประมาณฉุกเฉินในการสนับสนุนการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน และจัดทำแบบประมาณการค่าใช้จ่ายที่อาจจะเกิดขึ้น ณ จุดรวมพล	ผู้อำนวยการกองคลัง หรือผู้ได้รับมอบหมาย	<u>อุปกรณ์ประกอบ</u> 1. แท็บเล็ตหรือสมุดจดบันทึก 2. เครื่องคิดเลขหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ	-
14.4	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ทีมสนับสนุน คอยสนับสนุนด้านข้อมูลและทรัพยากรที่จำเป็นเมื่อได้รับการร้องขอ รวมทั้งให้การสนับสนุนด้านการอำนวยความสะดวกแก่ผู้คน ณ จุดรวมพล เช่น อาหารและเครื่องดื่ม	ผู้อำนวยการกอง ทรัพยากรทุนมนุษย์ หรือผู้ได้รับมอบหมาย	คอยสนับสนุนและบริการด้าน อาหารและเครื่องดื่ม กำลังคน เมื่อได้รับการร้องขอ	-
14.5	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย คอยสนับสนุนข้อมูลด้านความปลอดภัย อุปกรณ์ ป้องกันอันตรายที่เกี่ยวข้องจำเป็น ณ จุดรวมพล	ตัวแทนจากศูนย์ CMU SHE	<u>อุปกรณ์ประกอบ</u> 1. อุปกรณ์ PPE ที่เกี่ยวข้อง	-
14.6	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ทีมปฏิบัติการ หัวหน้าทีมสั่งการหน่วยงานย่อย ก่อนเข้าปฏิบัติการ ซึ่งประกอบด้วย (1) หน่วยรักษาความปลอดภัย	<u>หัวหน้าทีมปฏิบัติการ</u> นายภิเชก อินใจ	อุปกรณ์ 1. อุปกรณ์ด้านการจราจรที่ จำเป็น เช่น แผงกั้นจราจร กรวย	<u>หัวหน้าทีมปฏิบัติการสั่งการ</u> <u>หน่วยรักษาความปลอดภัย</u> ขอให้เจ้าหน้าที่หน่วยความ ปลอดภัย ไป ปิด กั้น ทางเข้าออก

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
14.6 (ต่อ)	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	- ปิดกั้นพื้นที่เกิดเหตุเพื่อป้องกันผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต บริเวณถนนทางเข้าหน้าทำการไปรษณีย์และพื้นที่อื่น ๆ ตามความเหมาะสม - อำนวยความสะดวกด้านการจราจรของรถพยาบาล ที่เข้ามาในพื้นที่คณะวิทยาศาสตร์	<u>หน่วยรักษาความปลอดภัย</u> ตัวแทนเจ้าหน้าที่งานรักษาการรักษาความปลอดภัยและจราจร	จราจร นกหวีด เทปกั้นพื้นที่เป็นต้น	บริเวณถนนด้านหน้าไปรษณีย์และถนนฝั่งลานจอดรถด้านข้างอาคารคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อป้องกันผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามายังพื้นที่และเมื่อรถดับเพลิงมาถึงให้นำทางไปยังท่อส่งน้ำดับเพลิงของอาคารที่เกิดเหตุทันที
14.7	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	(2) หน่วยอพยพและค้นหา เตรียมพร้อมเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ เมื่อได้รับแจ้งขอความช่วยเหลือ และนำส่งให้กับหน่วยปฐมพยาบาลและช่วยชีวิต	1. นายวัชร ปัญญาจันทร์ 2. นายปิยะพงษ์ วงษ์คำ 3. นายสุริยัน เตจ๊ะสุรินทร์ 4. นายสมยศ แสงมะโน	เตรียมพร้อมเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บที่อพยพออกมานอกอาคารแล้วโดยทันที ด้วยวิธีการประคองไปยังหน่วยปฐมพยาบาลหรือเคลื่อนย้ายด้วยเปลสนาม	-
14.8	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	(3) หน่วยปฐมพยาบาลและช่วยชีวิต ดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ ณ จุดรวมพล และเฝ้าดูอาการผู้บาดเจ็บหากไม่ดีขึ้น ให้รีบติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยการแพทย์ฉุกเฉินทันทีเพื่อส่งตัวรักษาต่อไป	1. นางสาวกรรณการ์ ภูน้อย 2. นางสาวพยุดา มาลาสี	ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามลักษณะอาการที่ผู้บาดเจ็บได้รับบาดเจ็บ ได้แก่ การดูแลบาดแผลเบื้องต้น และผู้บาดเจ็บที่สำคัญคว้นให้พาไป	-

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
14.8 (ต่อ)	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	(3) หน่วยปฐมพยาบาลและช่วยชีวิต (ต่อ)	3. นางสาวณาดดา เดชพงษ์ 4. นางสาวภัทราวดี อุษยะ	ยังพื้นที่ที่มีอากาศถ่ายเท ผู้คนไม่แออัด พร้อมให้ดื่มน้ำเพื่อลดอาการระคายเคืองทางเดินหายใจอุปกรณ์ที่ต้องจัดเตรียม 1. ชุดปฐมพยาบาล 2. เอกสารบันทึกการปฐมพยาบาล	-
เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ในอาคารตึกขึ้น พร้อมมีการประกาศให้อพยพจากกองอำนวยการ					
15	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ผู้นำทางอพยพหนีไฟแต่ละชั้น ในสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณและประกาศแจ้งอพยพ ให้เดินไปหยิบธงนำหนีไฟที่ติดตั้งอยู่แต่ละชั้น พร้อมเอกสารสำหรับตรวจสอบยอดผู้อพยพที่จัดเตรียมไว้ และตะโกนแจ้งผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้เดินเร็วตามธง มาตามเส้นทางอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพลทันที และเมื่อถึงจุดรวมพลให้ทำการตรวจนับจำนวนบุคลากรที่อพยพมายังจุดรวมพล และแจ้งรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง	ผู้นำทางอพยพฯ ชั้น 1 ตัวแทนแม่บ้าน ผู้นำทางอพยพฯ ชั้น 2 1. นายรัตนพล สงวนศิริธรรม 2. นายวิทวัส พฤกษชาติ ผู้นำทางอพยพฯ ชั้น 3 1. นายจีรายุทธ์ อินแก้ว 2. นายสันหวัช หวันแสง	อุปกรณ์ 1. ธงนำทางอพยพหนีไฟ 2. เอกสาร/อุปกรณ์สำหรับการตรวจสอบยอดผู้อพยพ	เมื่อเริ่มอพยพ “ทุกคนโปรดฟัง! ขอให้เดินตามฉันท/ผมมา โดยสังเกตธงที่ฉันท/ผมถือ เราจะไปตามเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย กรุณาอย่าหยุด ห้ามขึ้นลิฟท์ เพื่อความปลอดภัยของทุกคน” <u>การรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง</u> “ชั้น.....ได้ตรวจสอบยอดเรียบร้อยแล้ว ทุกคนอพยพ

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
15 (ต่อ)	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	โดยมีการรายงานพบผู้บาดเจ็บและสูญหาย 2 ราย ได้แก่ - ชั้น 2 มีผู้สูญหาย 1 ราย - ชั้น 4 มีผู้ได้รับบาดเจ็บ 1 ราย	ผู้นำทางอพยพฯ ชั้น 4 1. น.ส.นิตยา ลำภาพงค์		มายังจุดรวมพลครบตามจำนวน” <u>ถ้ามีผู้สูญหาย</u> “ชั้น.....ได้ตรวจสอบยอดเรียบร้อยแล้ว พบผู้สูญหาย 1 ราย ขอหน่วยอพยพและค้นหาเข้าช่วยเหลือด้วย”<u>ถ้ามีผู้บาดเจ็บ</u> “ชั้น.....ได้ตรวจสอบยอดเรียบร้อยแล้ว พบผู้บาดเจ็บ 1 ราย ขณะนี้ได้นำส่งหน่วยปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตเรียบร้อยแล้ว”
16	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	สมมติให้มีผู้สูญหายและได้รับบาดเจ็บรวม 2 ราย ดังนี้ ผู้สูญหาย ปฏิบัติงานอยู่ที่ชั้น 2 ขณะที่มีการอพยพได้ไปเข้าห้องน้ำ จึงไม่สามารถอพยพออกมาได้พร้อมคนอื่น ซึ่งขณะนั้นชั้น 2 เริ่มมีควันไฟ จึงมีอาการสำลักควันไฟ ไอ และแสบตา แต่สามารถพยุงตัวเองเดินลงบันไดจากชั้น 2 ลง	นายธนพศ อินทรอมร	แสดงอาการสำลักควันไฟ ไอ และแสบตา	-

ลำดับ	เวลาซ่อม จริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
16 (ต่อ)		มายังชั้น 1 ได้ ก่อนที่จะหมดแรง หน่วยอพยพ และค้นหาที่ได้รับแจ้งว่ามีผู้สูญหายพบเห็นพอดี จึงรีบเข้าไปช่วยเหลือทันที			-
17	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ผู้บาดเจ็บ ปฏิบัติงานอยู่ที่ชั้น 4 ขณะอพยพได้ สะดุดล้ม ทำให้เกิดแผลถลอกเล็กน้อยบริเวณเข่า และฝ่ามือ เพื่อนร่วมงานจึงได้ช่วยกันพยุงจน มาถึงยังจุดรวมพลและนำส่งหน่วยปฐมพยาบาล และช่วยชีวิต เพื่อทำการปฐมพยาบาลต่อไป	นางจิราพร เมืองมูล	ได้รับบาดเจ็บจากการสะดุดล้ม และมีบาดแผลถลอก บริเวณ เข่าและฝ่ามือ	-
18	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	งานป้องกันฯ เทศบาลนครเชียงใหม่ มาถึงพื้นที่ เกิดเหตุแล้ว เข้าไปรายงานตัวต่อผู้อำนวยการ ดับเพลิงฯ ก่อนขออนุญาตเข้าพื้นที่ เพื่อระงับเหตุ เพลิงไหม้ผ่านการใช้ระบบดับเพลิงของอาคาร (มี ขั้นตอนแสดงการให้สัญญาณ และการใช้สายน้ำ ดับเพลิงเข้าระงับเหตุ) จนสามารถควบคุมเพลิง ไหม้ได้สำเร็จ จึงแจ้งรายงานต่อผู้อำนวยการ ดับเพลิงทราบ	ทีมเจ้าหน้าที่งาน ป้องกันฯ เทศบาลนคร เชียงใหม่	ปฏิบัติตามขั้นตอนของหน่วย ดับเพลิง	-
ทุกทีมดำเนินการตามภารกิจ สำเร็จลุล่วงและปลอดภัย					
19	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ผู้สังเกตการณ์ฝึกซ้อม จากงานป้องกันฯ เทศบาล นครเชียงใหม่ ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการฝึกซ้อมในครั้งนี้	ผู้สังเกตการณ์ฝึกซ้อม จากงานป้องกันฯ เทศบาลนครเชียงใหม่	ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	-

ลำดับ	เวลาซ่อม จริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
20	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ผู้อำนวยการดับเพลิง กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วม ทุกท่าน และประกาศยุติการฝึกซ้อมแผน ดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ให้ทุกคนสามารถกลับ เข้าไปทำงานได้ตามปกติ	คุณชัชพล กุลโพธิ สุวรรณ	กล่าวขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วม การฝึกซ้อมในครั้งนี้	การฝึกซ้อมในครั้งนี้ได้สมมติ ให้เกิดเหตุเพลิงไหม้ปลั๊กไฟที่ ใช้งานในห้องจัดเตรียมชั้น 5 ซึ่งเป็นเหตุฉุกเฉินที่ไม่ สามารถควบคุมได้ด้วยหน่วย ดับเพลิงของสำนักงาน มหาวิทยาลัย จึงต้องแจ้ง ขอรับการสนับสนุนช่วยเหลือ จากภายนอก ซึ่งขณะนี้การ ฝึกซ้อมก็เสร็จสิ้นตาม วัตถุประสงค์แล้ว ขอขอบคุณ ทุกท่านที่ได้ทำการร่วมมือกัน ให้การฝึกซ้อมในครั้งนี้สำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดี ขอขอบคุณทีม เจ้าหน้าที่จากงานป้องกันฯ เทศบาลนครเชียงใหม่ที่เข้ามา สนับสนุนช่วยเหลือให้การ ฝึกซ้อมครั้งนี้สมจริงมาก ยิ่งขึ้น ทั้งนี้ทางสำนักงานก็จะ ได้นำข้อเสนอแนะที่ได้รับ

ลำดับ	เวลาซ้อมจริง	ลำดับเหตุการณ์	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ/อุปกรณ์	บทสนทนา
20 (ต่อ)	13.41 – 14.11 น. (30 นาที)	ผู้อำนวยการดับเพลิง (ต่อ)	คุณชัชพล กุลโพธิ สุวรรณ	กล่าวขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วม การฝึกซ้อมในครั้งนี้	ไปปรับใช้ในการฝึกซ้อมใน ครั้งหน้าให้ดียิ่งขึ้นไปเรื่อย ๆ ตั้งแต่วันนี้การฝึกซ้อมแผน แผ่นดินไหวและอัคคีภัย ประจำปี 2568 ของสำนักงาน มหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นแต่เพียง เท่านี้ และทุกท่านสามารถ กลับเข้าไปทำงานได้ตามปกติ
21	14.12 – 15.00 น.	ผู้อำนวยการดับเพลิง อาจมีการนัดหมายหน่วย บรรเทาและฟื้นฟูและผู้เกี่ยวข้องทุกส่วน ประชุม สรุปความเสียหายจากเหตุเพลิงไหม้ เพื่อฝึกซ้อม ตามแผนบรรเทาและฟื้นฟูต่อไป	ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน	นัดหมายเพื่อสรุปผลกระทบที่ ได้รับ ความเสียหายที่เกิดขึ้น หากเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นจริง	-