

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (input) ปี 2564

สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (input)	ประเภทผลกระทบ				ปัญหาทางตรง	ปัญหาทางอ้อม	สถานะปกติ/ ผิดปกติ/ ฉุกเฉิน	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม	ความรุนแรง			รวม	LxC	ระดับบัญชีสำคัญ			กระบวนการควบคุม
		ไฟฟ้า	น้ำ	เชื้อเพลิง	วัสดุพิษ				มี	ไม่มี	L1	L2	L3	L4	L5		L	C1	C2			C3	C	ต่ำ	
1. การปรุงอาหาร	ไฟฟ้า (เครื่องดูดควัน)	✓				✓		ปกติ	✓		1	2	3	3	1	10	1	3	3	7	70		✓	ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ ร้านอาหาร มาตรการด้านการประหยัดน้ำและ วัสดุสำนักงาน	
	วัสดุพิษ				✓	✓		ปกติ		✓	3	1	2	3	1	10	1	3	3	7	70		✓		
	น้ำ		✓			✓		ปกติ		✓	1	2	3	3	1	10	1	3	3	7	70		✓		
	อุปกรณ์ทำความสะอาด	✓				✓		ปกติ		✓	1	2	3	3	1	10	1	1	3	5	50		✓		
2. การพิมพ์เอกสาร/การถ่าย สำเนาเอกสาร	กระดาษ				✓	✓		ปกติ		✓	1	2	1	3		7	1	1	1	3	21	✓		มาตรการประหยัดวัสดุสำนักงาน 1. การประหยัดกระดาษ 2. การประหยัดหมึกพิมพ์	
	หมึกพิมพ์				✓	✓		ปกติ		✓	1	2	1	3		7	1	3	3	7	49		✓		
	ไฟฟ้า	✓				✓		ปกติ	✓		1	2	1	3		7	1	3	3	7	49		✓		มาตรการการประหยัดพลังงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า
3. การรับประทานอาหาร	อาหาร/เครื่องดื่ม		✓		✓	✓		ปกติ		✓	3	2	1	3		9	1	1	3	5	45		✓	มาตรการการจัดการของเสีย	
4. การเดินทางไปราชการ	น้ำมันเชื้อเพลิง			✓		✓		ปกติ		✓	1	2	1	3		7	1	3	3	7	49		✓	มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง	
5. การประชุม	กระดาษ				✓	✓		ปกติ		✓	1	2	1	3		7	1	1	1	3	21	✓		มาตรการประหยัดกระดาษ	
	อาหาร/เครื่องดื่ม		✓		✓	✓		ปกติ		✓	3	2	1	3		9	1	1	3	5	45		✓	มาตรการการจัดการประชุมและจัด นิทรรศการ	
6. การทำความสะอาดสำนักงาน อุปกรณ์ทำความสะอาด (เครื่องขัดพื้น, เครื่องดูดฝุ่น)	น้ำ		✓			✓		ปกติ		✓	1	2	1	3	1	8	1	3	1	5	40	✓		มาตรการประหยัดน้ำ	
	น้ำยาทำความสะอาด				✓	✓		ปกติ		✓	1	2	1	3	1	8	1	3	3	7	56		✓	มาตรการจัดการของเสีย	
	ไฟฟ้า	✓				✓		ปกติ	✓		1	2	1	2	1	7	1	3	3	7	49		✓	มาตรการประหยัดพลังงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า	
7.การใช้ห้องน้ำ	น้ำ		✓			✓		ปกติ		✓	1	2	1	3		7	1	3	1	5	35	✓		มาตรการประหยัดน้ำ	
8. การเก็บเอกสาร	กระดาษ				✓	✓		ปกติ		✓	1	2	1	2		6	1	1	1	3	18	✓		มาตรการประหยัดกระดาษ	
9. การจัดการพื้นที่สีเขียว	น้ำ		✓			✓		ปกติ		✓	1	2	1	2	1	7	1	3	1	5	35	✓		มาตรการประหยัดน้ำ	

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลภาวะ (output) ปี 2564

สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (output)	ประเภทผลกระทบ				ปัญหาทางตรง	ปัญหาทางอ้อม	สถานะ ปกติ/ ผิดปกติ/ ฉุกเฉิน	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	LxC	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม
		มลพิษอากาศ	มลพิษทางน้ำ	มลพิษทางเสียง	ขยะ/สิ่งเสีย				มี	ไม่มี	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			ต่ำ	ปานกลาง	สูง	
1. การปรุงอาหาร	กลิ่นจากการปรุงอาหาร	✓				✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	3	1	1	13	1	1	2	1	5	65		✓		ข้อปฏิบัติสำหรับ ผู้ประกอบการร้านอาหาร มาตรการจัดการของเสีย	
	คราบไขมัน				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	3	1	1	13	1	1	2	1	5	65		✓			
	น้ำเสีย		✓			✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	3	1	1	13	1	1	2	1	5	65		✓			
	ขยะเศษอาหาร				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	1	3	1	1	12	1	1	2	1	5	60		✓			
2. การพิมพ์เอกสาร/การถ่าย สำเนาเอกสาร	กระดาษใช้แล้ว				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	3	1		12	1	1	2	1	5	60		✓		มาตรการประหยัดกระดาษ	
	กระดาษที่พิมพ์/การสำเนาเอกสาร				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	3	1		12	1	1	2	1	5	60		✓			
	ตลับหมึกใช้แล้ว				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	1	1	3	1		10	1	1	2	1	5	50		✓		มาตรการประหยัดวัสดุ สำนักงาน	
	ฝุ่นผงหมึกพิมพ์	✓				✓	ปกติ	✓		3	2	3	2	3	1		14	1	1	1	1	4	56		✓		มาตรการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร	
3. การรับประทานอาหาร	ขยะเศษอาหาร				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	3	1		12	1	1	1	1	4	48	✓			มาตรการจัดการของเสีย	
	ขยะจากกล่องบรรจุอาหาร				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	1	3	1		11	1	1	2	1	5	55		✓			
	ขยะจากแก้วเครื่องดื่ม/ขวดน้ำ				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	1	3	1		11	1	1	2	1	5	55		✓			
4. การเดินทางไปราชการ	ควัน/ไอระเหยน้ำมัน	✓				✓	ผิดปกติ	✓		3	2	2	1	3	1		12	1	1	1	1	4	48	✓			1. แผนการบำรุงรักษา ยานพาหนะ 2. มาตรการประหยัดน้ำมัน เชื้อเพลิง	
	เสียงดังจากการติดเครื่องยนต์			✓		✓	ผิดปกติ	✓		2	2	2	1	3	1		11	1	1	1	1	4	44	✓				
5. การประชุม	กระดาษใช้แล้ว/กระดาษพิมพ์เสีย				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	3	1		12	1	1	2	1	5	60		✓		มาตรการประหยัดกระดาษ	
	ขยะเศษอาหาร				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	1	3	1		11	1	1	1	1	4	44	✓				มาตรการจัดการของเสีย
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	1	3	1		11	1	1	2	1	5	55		✓			
6. การทำความสะอาดสำนักงาน อุปกรณ์ทำความสะอาด (เครื่อง ขัดพื้น, เครื่องดูดฝุ่น)	น้ำเสีย		✓			✓	ปกติ	✓		2	2	2	2	2	1	1	12	1	1	2	1	5	60		✓		มาตรการจัดการของเสีย	
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์				✓	✓	ปกติ	✓		2	2	2	1	2	1		10	1	1	2	1	5	50		✓			
	ฝุ่นละออง	✓				✓	ปกติ	✓		3	2	3	2	2	1	1	14	1	1	1	1	4	56	✓				

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลภาวะ (output) ปี 2564

สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (output)	ประเภทผลกระทบ				ปัญหาทางตรง	ปัญหาทางอ้อม	สถานะปกติ/ผิดปกติ/ฉุกเฉิน	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	LxC	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม
		มลพิษอากาศ	มลพิษทางน้ำ	มลพิษทางเสียง	ขยะ/ของเสีย				มี	ไม่มี	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			ต่ำ	ปานกลาง	สูง	
7. การใช้ห้องน้ำ	น้ำเสีย		✓			✓		ปกติ			2	2	2	2	3	1		12	1	1	2	1	5	60		✓		มาตรการจัดการของเสีย
8. การเก็บเอกสาร	ฝุ่นจากเอกสาร	✓				✓		ปกติ	✓		3	2	3	1	3	1		13	1	1	1	1	4	52		✓		มาตรการรักษาความสะอาด 5 ส
9. การจัดการพื้นที่สีเขียว	ขยะเศษใบไม้				✓	✓		ปกติ	✓		2	2	2	1	3	1		11	1	1	1	1	4	44	✓			มาตรการเพิ่มพื้นที่สีเขียว
10. การจัดการฝุ่นละออง PM 2.5 (เครื่องฟอกอากาศ)	ขยะแผ่นกรองอากาศใช้แล้ว				✓	✓		ปกติ	✓		2	2	2	1	2	1	1	11	1	1	2	1	5	55		✓		มาตรการจัดการของเสีย
11. การป้องกันอัคคีภัย	ถัง CO ₂ ที่ใช้แล้ว				✓	✓		ฉุกเฉิน			1	2	1	1	1	1	1	8	1	1	2	1	5	40	✓			มาตรการด้านความปลอดภัยและสถานะฉุกเฉิน
	ควัน/ฝุ่นละออง	✓				✓		ฉุกเฉิน	✓		3	2	3	2	1	1	1	13	1	2	1	1	5	65		✓		
	เศษขยะจากไฟไหม้				✓	✓		ฉุกเฉิน	✓		2	2	3	2	1	1	1	12	1	2	2	1	5	60		✓		

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม

I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม

D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง

จัดทำโดย



วันเดือนปี

8 กรกฎาคม 2564

ประเภททรัพยากร พลังงาน วัสดุ

AP = Air Pollution มลพิษอากาศ

(นางสาวศรีรัชต์ คงสุข)

WP = Water Pollution มลพิษทางน้ำ

พนักงานปฏิบัติงาน

NP = Noise Pollution มลพิษทางเสียง

WA = Waste ขยะ/ของเสีย

ตรวจสอบโดย



วันเดือนปี

8 กรกฎาคม 2564

กฎหมาย

Y = มีกฎหมาย

(นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)

N = ไม่มีกฎหมาย

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม

N = Normal มีสถานะปกติ

A = AbNormal สถานะผิดปกติ

อนุมัติโดย



วันเดือนปี

8 กรกฎาคม 2564

E = Emergency สถานะฉุกเฉิน

(นางวิวรรณ ศรีทองคำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย