

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปี 2568
อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	ระยะเวลา												ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน															
3.1	กำหนดมาตรการ/แนวทางปฏิบัติ														คณะทำงานสนับสนุน การดำเนินโครงการ สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวด ที่ 3
	3.1.1 ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟ LED	1 ครั้ง/ปี			28										
	3.1.2 ทบทวนมาตรการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า น้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง กระดาษ)	หรือทุกครั้งที่มีการ					7								
	3.1.3 ทบทวนมาตรการใช้ทรัพยากร (ไฟฟ้า น้ำ น้ำมัน กระดาษ และอื่นๆ)	ที่มีการเปลี่ยนแปลง					7								
	3.1.4 ทบทวนมาตรการจัดประชุมที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน	1 ครั้ง/ปี							29						
	3.1.5 เก็บข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและ ทรัพยากรแต่ละเดือน พร้อมวิเคราะห์ข้อมูล	1 ครั้ง/ปี	รายงานข้อมูลการใช้ทรัพยากรภายในวันที่ 5 ของเดือน หมายเหตุ: เข้ารับการประเมินวันที่ 14 พฤศจิกายน 68												
	3.1.6 จัดทำข้อมูลการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วย เปรียบเทียบกับเป้าหมาย	1 ครั้ง/ปี	รายงานข้อมูลการใช้ทรัพยากรภายในวันที่ 5 ของเดือน หมายเหตุ: เข้ารับการประเมินวันที่ 14 พฤศจิกายน 68												
	3.1.7 รายงานผลปริมาณการใช้พลังงานและ ทรัพยากรให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	1 ครั้ง/ เดือน	รายงานข้อมูลการใช้ทรัพยากรภายในวันที่ 5 ของเดือน หมายเหตุ: เข้ารับการประเมินวันที่ 14 พฤศจิกายน 68												



(นายชัชพล กุลโพธิ์สุวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย