แบบฟอร์ม 5.1(1)

แผนการบำรุงรักษา ประจำปี 2565

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน												ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	ไฟฟ้าแสงสว่าง	4 ครั้ง/ปี			/			/			/			/	นายธรรมนูญ น่วมอนงค์
2	เครื่องปรับอากาศ	2 ครั้ง/ปี						/						/	นายขจรศักดิ์ ตันจ้อย
3	เครื่องถ่ายเอกสาร	ครั้ง/ เดือน/ทันทีที่มีปัญห	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางสาวธนาภรณ์ กำแพงแก้ว
4	เครื่องปรินเตอร์	ครั้ง/ เดือน/ทันทีที่มีปัญห	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางสาวธนาภรณ์ กำแพงแก้ว
5	ลิฟต์	1 ครั้ง/เดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายขจรศักดิ์ ตันจ้อย
6	พื้นที่ปฏิบัติงาน ส่วนกลาง ทางเดิน โถงส่วนรวม	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางสาวสุณิสา ธีตรานนท์
7	ผ้าม่านและมู่ลี่ (ปัด/ดูดฝุ่น)	1 ครั้ง/เดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายขจรศักดิ์ ตันจ้อย
8	ควันรถยนต์ (จัดเตรียมพื้นที่จอดชั่วคราวไม่เกิน 30 นาที)	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ผศ.ดร ชาย รังสิยากูล ศูนย์บริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ
9	พื้นที่สีเขียว (รดน้ำต้นไม้/บำรุงรักษา)	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นางเยาวลักษณ์ แรกข้าว กองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค
10	พื้นที่จอดจักรยาน (ตรวจเช็คความเรียบร้อยของอุปกรณ์ และทำความสะอาด)	1ครั้ง/เดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายทวีศักดิ์ นาธรรมเจริญ สำนักงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
11	พื้นที่รองรับของเสีย (จัดเก็บของเสีย)	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายขจรศักดิ์ ตันจ้อย สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนคร
12	พื้นที่จอดรถ (ทำความสะอาด)	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นายขจรศักดิ์ ตันจ้อย

ชื่อ (นายขจรศักดิ์ ตันจ้อย)
(ผู้รับผิดชอบ)
วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565

ชื่อ (นางอัจฉรา ศรีพลากิจ)
(ผู้ตรวจสอบ)
วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565

ชื่อ (นายธรรมนูญ น่วมอนงค์)
(ผู้อนุมัติ)
วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565